



# MANITOBA

## THE MANITOBA WOMEN'S ADVISORY COUNCIL ACT

C.C.S.M. c. W170

## LOI SUR LE CONSEIL CONSULTATIF DES FEMMES DU MANITOBA

c. W170 de la *C.P.L.M.*

As of 2019-07-20, this is the most current version available. It is current for the period set out in the footer below.

Le texte figurant ci-dessous constitue la codification la plus récente en date du 2019-07-20. Son contenu était à jour pendant la période indiquée en bas de page.

## LEGISLATIVE HISTORY

***The Manitoba Women's Advisory Council Act***, C.C.S.M. c. W170, (formerly *The Manitoba Advisory Council on the Status of Women Act*)

**Enacted by**

SM 1987-88, c. 8

**Amended by**

SM 1992, c. 3

SM 2015, c. 43, s. 64

**Proclamation status (for provisions in force by proclamation)**

## HISTORIQUE

***Loi sur le Conseil consultatif des femmes du Manitoba***, c. W170 de la C.P.L.M., (auparavant *Loi sur le Conseil consultatif manitobain de la situation de la femme*)

**Édictée par**

L.M. 1987-88, c. 8

**Modifiée par**

L.M. 1992, c. 3

L.M. 2015, c. 43, art. 64

**État des dispositions qui entrent en vigueur par proclamation**

**CHAPTER W170**

**THE MANITOBA WOMEN'S  
ADVISORY COUNCIL ACT**

TABLE OF CONTENTS

Section

1	Definitions
2	Establishment of council
3	Purpose
4	Duties
5	Powers
6	Gifts and bequests
7	Membership
8	Criteria for appointment
9	Terms of office of members
10	Chairperson
11	Remuneration and expenses
12	Executive director
13	Officers and employees
14	Meetings
15	Quorum
16	Rules and by-laws
17	Reports to minister
18	Reference in Continuing Consolidation
19	Commencement of Act

**CHAPITRE W170**

**LOI SUR LE CONSEIL CONSULTATIF  
DES FEMMES DU MANITOBA**

TABLE DES MATIÈRES

Article

1	Définitions
2	Constitution du Conseil
3	Objectif
4	Devoirs
5	Pouvoirs
6	Dons et legs
7	Membres
8	Critère de nomination
9	Mandat des membres
10	Présidente
11	Rémunération
12	Directrice générale
13	Dirigeantes et employées
14	Réunion
15	Quorum
16	Règles et règlements administratifs
17	Rapport au ministre
18	Renvoi à la <i>Codification permanente</i>
19	Entrée en vigueur



## CHAPTER W170

### THE MANITOBA WOMEN'S ADVISORY COUNCIL ACT

(Assented to July 17, 1987)

WHEREAS the Legislative Assembly of Manitoba believes that:

(a) women and men should have equal rights, opportunities and responsibilities to enable them to develop their talents and capabilities for their personal fulfilment and for the benefit of society;

(b) changes in social, legal and economic structures that would make possible full equality and promote free access, without discrimination of any kind, of women to all types of social and economic development and to all types of education should be promoted by the Government of Manitoba;

AND WHEREAS the role of women in childbearing should not be a source of discrimination and that the upbringing of children requires a sharing of responsibility between women and men and society as a whole;

NOW THEREFORE HER MAJESTY, by and with the advice and consent of the Legislative Assembly of Manitoba, enacts as follows:

## CHAPITRE W170

### LOI SUR LE CONSEIL CONSULTATIF DES FEMMES DU MANITOBA

(Date de sanction : le 17 juillet 1987)

ATTENDU QUE l'Assemblée législative du Manitoba croit que :

a) les femmes et les hommes devraient avoir les mêmes droits, chances et responsabilités afin de leur permettre de développer leurs talents et leurs capacités tant pour leur épanouissement personnel que pour le bénéfice de la société;

b) le gouvernement du Manitoba devrait promouvoir des changements dans les structures sociales, juridiques et économiques permettant une pleine égalité et le libre accès des femmes à tous les niveaux de développement économique ou social et à tous les niveaux d'instruction, sans discrimination d'aucune sorte;

ET ATTENDU QUE la maternité ne devrait pas être une source de discrimination et que l'éducation des enfants requiert un partage des responsabilités entre les femmes et les hommes, et la société dans son ensemble;

EN CONSÉQUENCE, SA MAJESTÉ, sur l'avis et du consentement de l'Assemblée législative du Manitoba, édicte :

## Definitions

1 In this Act,

"**council**" means the Manitoba Women's Advisory Council established under this Act; (« Conseil »)

"**minister**" means the member of the Executive Council charged by the Lieutenant Governor in Council with the administration of this Act. (« ministre »)

S.M. 1992, c. 3, s. 3.

## Establishment of council

2 There is hereby established a council under the name of the "Manitoba Women's Advisory Council".

S.M. 1992, c. 3, s. 4.

## Purpose

3 The purpose of the council is to advance the goal of equal participation of women in society and to promote changes in social, legal and economic structures to that end.

## Duties

4 To fulfil its purpose under this Act, the council shall

(a) advise the minister on such matters relating to equality of status for women as the minister may refer to it for consideration, or as the council, on its own initiative, undertakes for consideration;

(b) recommend to the minister policies, projects, programs of research, study or activity, legislation and other steps and initiatives designed to advance the goal of equality of status for women;

(c) carry out such other duties and functions relating to equality of status for women as the minister may direct or as the council on its own initiative may undertake.

## Définitions

1 Les définitions qui suivent s'appliquent à la présente loi.

« **Conseil** » Le Conseil consultatif des femmes du Manitoba. ("council")

« **ministre** » Le membre du Conseil exécutif chargé par le lieutenant-gouverneur en conseil de l'application de la présente loi. ("minister")

L.M. 1992, c. 3, art. 3.

## Constitution du Conseil

2 Est constitué un conseil sous le nom de « Conseil consultatif des femmes du Manitoba ».

L.M. 1992, c. 3, art. 4.

## Objectif

3 L'objectif du Conseil est de promouvoir la participation pleine et entière des femmes dans la société, ainsi que les changements dans les structures économiques, juridiques et sociales nécessaires à cette fin.

## Devoirs

4 Afin de respecter son objectif en application de la présente loi, le Conseil doit :

a) conseiller le ministre sur les questions se rapportant à l'égalité pour les femmes que le ministre lui soumet pour examen, ou que le Conseil lui-même entreprend d'étudier;

b) faire des recommandations au ministre à l'égard de politiques, de projets, de programmes de recherche, d'étude ou d'activité, ainsi qu'à l'égard de la législation et de toute autre mesure ou initiative conçue afin de promouvoir l'égalité pour les femmes;

c) accomplir les autres devoirs et fonctions touchant l'égalité pour les femmes que le ministre peut lui demander d'accomplir ou que le Conseil peut entreprendre de sa propre initiative.

## **Powers**

- 5** In carrying out its duties, the council may,
- (a) receive petitions and submissions from persons, groups and organizations;
  - (b) hold public meetings;
  - (c) disseminate information to the public;
  - (d) conduct, or participate in, programs of research, study or activity;
  - (e) carry out any of its projects and activities in co-operation with other bodies both inside and outside the province;
  - (f) engage, on a temporary basis or for a specific purpose, such persons who have a technical or specialized knowledge of any matter relating to the work of the council as the council considers necessary to advise and assist the council.

## **Gifts and bequests**

- 6** Where any person makes a gift or bequest of money to the council, the gift or bequest shall be paid to the Minister of Finance to be held in trust for the use of the council and the Minister of Finance shall, upon direction of the Lieutenant Governor in Council, pay such moneys to the council.

## **Membership**

- 7** The council shall consist of the chairperson and at least eight and no more than 18 other members, all of whom shall be appointed by the Lieutenant Governor in Council.

## **Criteria for appointment**

- 8** In making an appointment under section 7 or a re-appointment under section 9 or 10, the Lieutenant Governor in Council shall endeavour to select persons who are representative of the various geographic, ethnic and socio-economic sectors of the province.

## **Pouvoirs**

- 5** Dans l'exercice de ses fonctions, le Conseil peut :
- a) recevoir les requêtes et suggestions émanant de particuliers, de groupes ou d'organisations;
  - b) tenir des réunions publiques;
  - c) faire circuler des renseignements parmi le public;
  - d) diriger des programmes de recherche, d'étude ou d'activités, ou y participer;
  - e) entreprendre des projets ou des activités en collaboration avec d'autres organismes, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de la province;
  - f) engager les personnes possédant une compétence technique ou spécialisée sur toute question touchant le travail du Conseil que celui-ci juge nécessaires, temporairement ou pour un projet particulier, afin de conseiller et d'aider le Conseil.

## **Dons et legs**

- 6** Lorsque le Conseil reçoit un don ou un legs d'une somme, ce don ou legs est versé au ministre des Finances afin qu'il le détienne en fiducie pour l'usage du Conseil. Le ministre des Finances doit, sur demande du lieutenant-gouverneur en conseil, payer ce montant au Conseil.

## **Membres**

- 7** Le Conseil est composé d'une présidente et d'au moins huit autres membres, sans dépasser 18 membres, tous nommés par le lieutenant-gouverneur en conseil.

## **Critère de nomination**

- 8** Lors d'une nomination faite en application de l'article 7 ou du renouvellement d'un mandat en application des articles 9 ou 10, le lieutenant-gouverneur en conseil s'efforce de choisir des personnes qui représentent les divers secteurs géographiques, ethniques et socio-économiques de la province.

### **Terms of office of members**

**9(1)** A member of the council, other than the chairperson, is to hold office for the term fixed in the order appointing the member, which may not exceed two years.

### **Appointment of successors**

**9(2)** A member whose term of office expires continues to hold office until a successor is appointed.

### **Re-appointment**

**9(3)** A member whose term of office expires may be re-appointed, but a member may not hold office for more than four consecutive years.

### **Appointment as chairperson**

**9(4)** Nothing in subsection (3) precludes a member from being appointed chairperson of the council and to be re-appointed to that office pursuant to subsection 10(5).

### **Membership vacancies**

**9(5)** Any vacancy that occurs among the members of the council before the expiry of a term of office shall be filled by a new appointment, and the member so appointed shall hold office for the remainder of the unexpired term and thereafter until a successor is appointed.

S.M. 2015, c. 43, s. 64.

### **Chairperson**

**10(1)** The chairperson of the council shall preside at all meetings of the council.

### **Acting chairperson**

**10(2)** Where the chairperson is absent or is unable to act by virtue of illness or incapacity, the council shall appoint one of the members of the council to serve as acting chairperson in the place and stead of the chairperson until the chairperson is able to resume the duties of chairperson or a new chairperson is appointed.

### **Mandat des membres**

**9(1)** Les membres du Conseil, à l'exception de la présidente, sont nommés pour un mandat d'au plus deux ans et dont la durée est fixée par leur décret de nomination.

### **Nomination des successeurs**

**9(2)** Le membre dont le mandat expire reste en fonction jusqu'à la nomination de son successeur.

### **Reconduction des mandats**

**9(3)** Les membres dont le mandat est expiré peuvent être renommés mais ils ne peuvent siéger pendant plus de quatre années consécutives.

### **Nomination au poste de présidente**

**9(4)** Le paragraphe (3) n'a pas pour effet d'empêcher un membre d'être nommé au poste de présidente et de voir son mandat renouvelé conformément au paragraphe 10(5).

### **Vacances**

**9(5)** En cas de vacance du poste d'un membre du Conseil en cours de mandat, une remplaçante est nommée pour la durée restant à courir du mandat et par la suite jusqu'à ce qu'un successeur soit nommé.

L.M. 2015, c. 43, art. 64.

### **Présidente**

**10(1)** La présidente du Conseil dirige toutes les réunions du Conseil.

### **Présidente intérimaire**

**10(2)** En cas d'absence ou d'empêchement de la présidente en raison de maladie ou pour toute autre cause, le Conseil nomme un de ses membres à titre de présidente intérimaire jusqu'à ce que la présidente reprenne ses fonctions ou qu'une nouvelle présidente soit nommée, selon le cas.



**Term of office of chairperson**

**10(3)** The first chairperson of the council to be appointed under this Act shall be appointed for a term of two years and every chairperson appointed subsequently shall be appointed for a term of three years.

**Appointment of successor**

**10(4)** A chairperson whose term of office expires continues to hold office until a successor is appointed.

**Re-appointment**

**10(5)** A chairperson whose term of office expires may be re-appointed for one further term as chairperson.

**Remuneration and expenses**

**11** Each member of the council and the chairperson and any acting chairperson of the council shall receive such remuneration for their services as the Lieutenant Governor in Council may fix and reimbursement for reasonable expenses necessarily incurred by them in performing those services.

**Executive director**

**12(1)** An executive director, who shall be the chief executive officer of the council, shall, with the approval of the Lieutenant Governor in Council, be employed under *The Civil Service Act*.

**Duties of executive director**

**12(2)** The executive director employed under subsection (1), subject to the direction of the council,

- (a) shall co-ordinate the work of the council;
- (b) shall have responsibility for carrying out the day-to-day activities and operations of the council;
- (c) shall be the employing authority for the council within the meaning and for the purposes of *The Civil Service Act*; and
- (d) shall carry out such other duties and perform such other functions as the council may require.

**Mandat de la présidente**

**10(3)** La première présidente du Conseil est nommée pour un mandat de deux ans. Par la suite, la présidente est nommée pour trois ans.

**Nomination des successeurs**

**10(4)** La présidente dont le mandat est expiré reste en fonction jusqu'à la nomination de son successeur.

**Renouvellement de mandat**

**10(5)** La présidente dont le mandat est expiré peut recevoir un seul nouveau mandat à titre de présidente.

**Rémunération**

**11** Les membres du Conseil, la présidente ainsi que la présidente intérimaire reçoivent la rémunération pour leurs services que fixe le lieutenant-gouverneur en conseil et le remboursement des dépenses raisonnables qu'ils ont dû engager dans l'exercice de leurs fonctions.

**Directrice générale**

**12(1)** Une directrice générale du Conseil est engagée à titre de première dirigeante, avec l'approbation du lieutenant-gouverneur en conseil, conformément à la *Loi sur la fonction publique*.

**Fonctions de la directrice générale**

**12(2)** La directrice générale engagée en application du paragraphe (1), sous réserve des directives du Conseil, est chargée :

- a) de coordonner le travail du Conseil;
- b) de la responsabilité des affaires quotidiennes et des activités du Conseil;
- c) d'agir à titre d'employeur pour le Conseil au sens de la *Loi sur la fonction publique* et pour les fins de cette loi;
- d) de l'accomplissement des devoirs et fonctions que le Conseil peut lui demander d'accomplir.

### **Officers and employees**

**13** In addition to the executive director employed under section 12, such other officers and employees as the council considers necessary to enable it to carry out its duties and perform its functions under this Act may be employed under *The Civil Service Act*.

### **Meetings**

**14** The council shall hold at least six meetings in each year on such dates and at such times and places as the council may determine and may hold additional meetings at the call of the chairperson.

### **Quorum**

**15** A majority of the members of the council constitute a quorum for the purpose of holding any meeting and conducting any business thereat.

### **Rules and by-laws**

**16** The council may make rules and by-laws for the procedure to be followed in calling meetings and in conducting its meetings and for the internal management of its affairs.

### **Reports to minister**

**17(1)** Within six months after the close of each fiscal year of the council, the council shall prepare and submit to the minister a report of its activities for the immediately preceding fiscal year, and the report shall include an audited statement of its accounts for that fiscal year.

### **Reports to be laid before Assembly**

**17(2)** The minister shall lay before the Assembly each report received under subsection (1), forthwith upon the receipt thereof if the Legislature is then in session or, if the Legislature is not then in session, within 15 days after the commencement of the next ensuing session of the Legislature.

### **Dirigeantes et employées**

**13** En plus de la directrice générale engagée en application de l'article 12, les dirigeantes et employées que le Conseil juge nécessaires afin d'exercer ses devoirs et ses fonctions en vertu de la présente loi peuvent être engagées conformément à la *Loi sur la fonction publique*.

### **Réunion**

**14** Le Conseil doit tenir au moins six réunions par année aux dates, heures et lieux que le Conseil détermine, et il peut tenir des réunions additionnelles sur convocation de la présidente.

### **Quorum**

**15** La majorité des membres constitue le quorum aux réunions du Conseil pour la conduite de ses affaires.

### **Règles et règlements administratifs**

**16** Le Conseil peut prendre des règles et des règlements administratifs concernant la procédure à suivre pour la convocation et la tenue des réunions ainsi que pour sa régie interne.

### **Rapport au ministre**

**17(1)** Dans un délai de six mois après la fin de chaque exercice financier, le Conseil prépare et soumet au ministre un rapport faisant état de ses activités au cours de l'exercice financier écoulé. Le rapport comprend un bilan vérifié de ses comptes pour cet exercice financier.

### **Dépôt du rapport annuel**

**17(2)** Le ministre dépose devant l'Assemblée chaque rapport reçu en application du paragraphe (1) immédiatement après sa réception si la Législature est en session et sinon, dans les 15 jours du début de la session suivante.

**Reference in Continuing Consolidation**

**18** This Act may be referred to as chapter W170 of the *Continuing Consolidation of the Statutes of Manitoba*.

**Commencement of Act**

**19** This Act comes into force on the day it receives the royal assent.

**Renvoi à la Codification permanente**

**18** La présente loi est le chapitre W170 de la *Codification permanente des lois du Manitoba*.

**Entrée en vigueur**

**19** La présente loi entre en vigueur le jour de sa sanction.