

Formule 2  
(article 8)

APPEL D'UNE DÉCISION DU DIRECTEUR

Nom de l'appelant \_\_\_\_\_

Adresse et numéro de téléphone de l'appelant \_\_\_\_\_

Si l'appelant est entre autres une corporation ou un syndicat, indiquer le nom de la personne à demander ainsi que son adresse si elle diffère de l'adresse susmentionnée \_\_\_\_\_

Qualité de l'appelant (par exemple employeur) et incidence sur lui \_\_\_\_\_

Date et brève explication de l'ordre d'amélioration (annexer une copie de l'ordre) \_\_\_\_\_

Date et brève explication de la décision du directeur faisant l'objet de l'appel (annexer une copie de la décision) \_\_\_\_\_

Déclaration concise sur l'objet de l'appel (annexer si la déclaration est longue) \_\_\_\_\_

Mesure corrective demandée (par exemple annulation ou modification de la décision) et explications \_\_\_\_\_

Autres personnes ou autres parties pouvant être touchées (notamment nom et adresse) (annexer la liste en cas de manque d'espace) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature de l'appelant