

---

THE COURT OF QUEEN'S BENCH ACT  
(C.C.S.M. c. C280)

**Court of Queen's Bench Rules, amendment**

---

Regulation 43/2020  
Registered May 28, 2020

**Manitoba Regulation 553/88 amended**

**1**            *The Court of Queen's Bench Rules, Manitoba Regulation 553/88, is amended by this regulation.*

**2**            **The centred heading before rule 76.03 is replaced with "Claims and Defences".**

**3(1)**        **Subrule 76.03(1) is replaced with the following:**

**Filing and serving claim**

**76.03(1)**    A person making a claim under the Act must

- (a) file a Small Claim (Form 76A); and
- (b) serve a copy of the small claim along with a blank Defence (Form 76D) on each defendant within 30 days after the small claim was filed.

---

LOI SUR LA COUR DU BANC DE LA REINE  
(c. C280 de la C.P.L.M.)

**Règlement modifiant les Règles de la Cour du Banc de la Reine**

---

Règlement 43/2020  
Date d'enregistrement : le 28 mai 2020

**Modification du R.M. 553/88**

**1**            **Le présent règlement modifie les Règles de la Cour du Banc de la Reine, R.M. 553/88.**

**2**            **L'intertitre qui précède la règle 76.03 est remplacé par « Demandes et défenses ».**

**3(1)**        **Le paragraphe 76.03(1) est remplacé par ce qui suit :**

**Dépôt et signification de la demande**

**76.03(1)**    Quiconque présente une demande en application de la *Loi* :

- a) dépose une demande de recouvrement de petites créances (formule 76A);
- b) en signifie une copie, à laquelle est jointe une défense en blanc (formule 76D), à chaque défendeur dans les 30 jours suivant le dépôt de la demande.

**3(2) Subrule 76.03(3) is replaced with the following:**

**Proof of service**

**76.03(3)** After serving the small claim on the defendant, the claimant must file a Declaration of Service (Form 76B) to prove that service on the defendant occurred.

**4 Rule 76.04 is repealed.**

**5 Rules 76.05 and 76.06 are replaced with the following:**

**Filing defence**

**76.05(1)** Within 20 days after being served with a small claim, a defendant who wishes to dispute the claim must file

- (a) a Defence (Form 76D); or
- (b) a Defence and Counterclaim (Form 76E), if the defendant also wishes to make a claim against the claimant.

**Serving defence**

**76.05(2)** The defendant must serve a copy of the defence or the defence and counterclaim on the claimant within 30 days after that document was filed.

**Proof of service**

**76.05(3)** After serving the defence or the defence and counterclaim on the claimant, the defendant must file a Declaration of Service (Form 76B) to prove that service on the claimant occurred.

**3(2) Le paragraphe 76.03(3) est remplacé par ce qui suit :**

**Preuve de la signification**

**76.03(3)** Après avoir signifié la demande de recouvrement de petites créances au défendeur, le demandeur dépose une déclaration de signification (formule 76B) à titre de preuve de la signification.

**4 La règle 76.04 est abrogée.**

**5 Les règles 76.05 et 76.06 sont remplacées par ce qui suit :**

**Dépôt de la défense**

**76.05(1)** Dans les 20 jours après avoir reçu la signification d'une demande de recouvrement de petites créances, le défendeur qui désire contester la demande dépose, selon le cas :

- a) une défense (formule 76D);
- b) une défense accompagnée d'une demande reconventionnelle (formule 76E), s'il désire également présenter une demande contre le demandeur.

**Signification de la défense**

**76.05(2)** Le défendeur signifie une copie de la défense ou de la défense accompagnée d'une demande reconventionnelle au demandeur dans les 30 jours suivant le dépôt du document en question.

**Preuve de la signification**

**76.05(3)** Après avoir signifié la défense ou la défense accompagnée de la demande reconventionnelle au demandeur, le défendeur dépose une déclaration de signification (formule 76B) à titre de preuve de la signification.

**Noting default**

**76.06(1)** If a defendant fails to file a defence or a defence and counterclaim within the time period required under subrule 76.05(1), the claimant may, after filing a declaration of service, require that the defendant be noted in default and request a default decision by filing a Request for Noting Default and Default Decision (Form 76E.1).

**Filing defence before default noted**

**76.06(2)** A defendant may file a defence at any time before being noted in default.

**Consequences of noting default**

**76.06(3)** A defendant who has been noted in default

(a) is deemed to admit the truth of all allegations of fact made in the small claim;

(b) must not file a defence or take any other step in the action, except as permitted under subrule (4); and

(c) is not entitled to notice of any action taken by the claimant to obtain a default decision, unless a judge or court officer orders such notice to be provided.

**Application to set aside noting of default**

**76.06(4)** A defendant who wishes to set aside the noting of default must file an Application to Set Aside the Noting of Default (Form 76E.2) at any time before a default decision is issued.

**Order re setting aside noting of default**

**76.06(5)** An order on an application to set aside the noting of default must be in Form 76E.3.

**Constatacion du défaut**

**76.06(1)** Si le défendeur n'a pas déposé de défense ou de défense accompagnée d'une demande reconventionnelle dans le délai visé au paragraphe 76.05(1), le demandeur peut, après avoir déposé une déclaration de signification et au moyen du dépôt d'une demande de constatation de défaut et de décision par défaut (formule 76E.1), demander que le défendeur fasse l'objet d'une constatation de défaut et qu'une décision par défaut soit rendue.

**Dépôt de la défense avant la constatation du défaut**

**76.06(2)** Le défendeur peut déposer une défense tant qu'un défaut n'a pas été constaté à son égard.

**Conséquences de la constatation du défaut**

**76.06(3)** Le défendeur contre lequel un défaut a été constaté :

a) est réputé admettre la véracité de tous les faits allégués dans la demande de recouvrement de petites créances;

b) ne peut déposer une défense ni prendre d'autre mesure dans l'action, sauf dans le cas prévu au paragraphe (4);

c) n'a pas droit à l'avis afférent à toute mesure prise par le demandeur visant l'obtention d'une décision rendue par défaut, sauf si un juge ou un auxiliaire de la justice ordonne qu'un tel avis lui soit remis.

**Requête en annulation de la constatation du défaut**

**76.06(4)** Le défendeur qui désire faire annuler la constatation du défaut dépose une requête en annulation de la constatation du défaut (formule 76E.2) à tout moment avant qu'une décision ne soit rendue par défaut.

**Ordonnance concernant l'annulation de la constatation du défaut**

**76.06(5)** L'ordonnance relative à une requête en annulation de la constatation du défaut est délivrée selon la formule 76E.3.

**6 The following is added after rule 76.06:**

**Default decision with no appearance required**

**76.06.1(1)** A judge or court officer may issue a default decision without requiring the appearance of the claimant in respect of a claim for a debt or liquidated demand in money, including interest if claimed.

**When appearance required for default decision**

**76.06.1(2)** The registrar must arrange for the appearance of the claimant before a judge or court officer to prove their claim and obtain a default decision if

- (a) the claim does not come within the class of cases for which a default decision may be issued without an appearance under subrule (1); or
- (b) a judge or court officer has advised the registrar that the claimant must appear and prove their claim.

**Facts must entitle claimant to decision**

**76.06.1(3)** A claimant is not entitled to a default decision merely because the facts alleged in the claim are deemed to be admitted, unless the facts entitle the claimant to such a decision as a matter of law.

**Form of default decision**

**76.06.1(4)** A default decision must be issued

- (a) in Form 76E.4, if it is a decision of a judge; or
- (b) in Form 76E.5, if it is a decision of a court officer.

**7 The centred heading before rule 76.12 is amended by striking out everything after "Decision".**

**6 Il est ajouté, après la règle 76.06, ce qui suit :**

**Décision par défaut — comparution facultative**

**76.06.1(1)** Le juge ou l'auxiliaire de la justice peut rendre une décision par défaut sans exiger que le demandeur comparaisse dans le cas d'une demande visant une créance ou une somme déterminée, y compris les intérêts si ceux-ci sont demandés.

**Décision par défaut — comparution obligatoire**

**76.06.1(2)** Le registraire fait en sorte que le demandeur comparaisse devant un juge ou un auxiliaire de la justice afin d'établir le bien-fondé de sa demande et d'obtenir une décision par défaut dans les cas suivants :

- a) la demande ne fait pas partie d'une catégorie d'affaires où une décision peut être rendue par défaut sans comparution comme le prévoit le paragraphe (1);
- b) le juge ou l'auxiliaire de la justice a avisé le registraire que le demandeur est tenu de comparaître et d'établir le bien-fondé de sa demande.

**Décision en faveur du demandeur fondée sur les faits**

**76.06.1(3)** Le demandeur n'a pas droit à une décision rendue par défaut uniquement parce que les faits allégués dans la demande sont réputés admis, sauf si ces faits justifient une telle décision en droit.

**Forme de la décision par défaut**

**76.06.1(4)** La décision rendue par défaut est délivrée :

- a) selon la formule 76E.4 si la décision émane d'un juge;
- b) selon la formule 76E.5 si la décision émane d'un auxiliaire de la justice.

**7 L'intertitre qui précède la règle 76.12 est modifié par suppression du passage qui suit « décision ».**

**8(1) Subrule 76.12(1) is replaced with the following:**

**Application to set aside decision**

**76.12(1)** A defendant who seeks to set aside a decision under section 11 of the Act must file an Application to Set Aside Decision (Form 76I).

**8(2) Subrule 76.12(4) is amended by striking out "made under subsection 9(2) of the Act".**

**9 The following is added after rule 76.15.4:**

**EXTENDING TIME FOR SERVICE**

**Extending time for service**

**76.15.5** If additional time is required to serve a document under this Rule, a party must request an Order Extending Time for Service (Form 76C).

**10 Subrule 76.17(3) is amended by striking out "or a Notice of Appearance (Form 76D)" and substituting "or a Defence (Form 76D) or a Defence and Counterclaim (Form 76E)".**

**11 The Table of Forms at the end of Rule 76 is replaced with the Table of Forms in the Schedule to this regulation.**

**12(1) Forms 76A, 76B, 76C, 76D, 76E, 76J and 76K are replaced with Forms 76A, 76B, 76C, 76D, 76E, 76J and 76K in the Schedule to this regulation.**

**12(2) Forms 76E.1, 76E.2, 76E.3, 76E.4 and 76E.5 in the Schedule to this regulation are added after Form 76E.**

**8(1) Le paragraphe 76.12(1) est remplacé par ce qui suit :**

**Requête en annulation de la décision**

**76.12(1)** Le défendeur qui désire faire annuler une décision rendue en vertu de l'article 11 de la *Loi* dépose une requête en annulation de la décision (formule 76I).

**8(2) Le paragraphe 76.12(4) est modifié par suppression de « rendue en vertu du paragraphe 9(2) ».**

**9 Il est ajouté, après la règle 76.15.4, ce qui suit :**

**PROROGATION DU DÉLAI DE SIGNIFICATION**

**Prorogation du délai de signification**

**76.15.5** Si un délai supplémentaire est nécessaire pour signifier un document visé par la présente règle, la partie est tenue de demander une ordonnance de prorogation du délai de signification (formule 76C).

**10 Le paragraphe 76.17(3) est modifié par substitution, à « ou l'avis de comparution (formule 76D) », de « , la défense (formule 76D) ou la défense accompagnée d'une demande reconventionnelle (formule 76E) ».**

**11 La liste des formules figurant à la fin de la règle 76 est remplacée par la liste des formules de l'annexe du présent règlement.**

**12(1) Les formules 76A, 76B, 76C, 76D, 76E, 76J et 76K sont remplacées par les formules 76A, 76B, 76C, 76D, 76E, 76J et 76K figurant à l'annexe du présent règlement.**

**12(2) Les formules 76E.1, 76E.2, 76E.3, 76E.4 et 76E.5 figurant à l'annexe du présent règlement sont ajoutées après la formule 76E.**

**Coming into force**

**13** This regulation comes into force on the same day that Part 4 of *The Courts Modernization Act (Various Acts Amended)* S.M. 2019, c. 16, comes into force.

**Entrée en vigueur**

**13** Le présent règlement entre en vigueur en même temps que la partie 4 de la *Loi modifiant diverses lois en matière de modernisation des tribunaux*, c. 16 des *L.M.* 2019.

May 28, 2020  
28 mai 2020

**Queen's Bench Rules Committee/  
Pour le Comité des Règles de la Cour du Banc de la Reine,**

Justice James Edmond, juge  
Chair/président

**SCHEDULE**

## TABLE OF FORMS

**ANNEXE**

## FORMULES

Form 76A	Small Claim	Formule 76A	Demande de recouvrement de petites créances
Form 76B	Declaration of Service	Formule 76B	Déclaration de signification
Form 76C	Order Extending Time for Service	Formule 76C	Ordonnance de prorogation du délai de signification
Form 76D	Defence	Formule 76D	Défense
Form 76E	Defence and Counterclaim	Formule 76E	Défense et demande reconventionnelle
Form 76E.1	Request for Noting Default and Default Decision	Formule 76E.1	Demande de constatation de défaut et de décision par défaut
Form 76E.2	Application to Set Aside the Noting of Default	Formule 76E.2	Requête en annulation de la constatation du défaut
Form 76E.3	Order and Notice of Hearing — Noting of Default	Formule 76E.3	Ordonnance et avis d'audience — constatation du défaut
Form 76E.4	Certificate of Decision on Default — Decision of Judge	Formule 76E.4	Certificat de décision par défaut rendue par un juge
Form 76E.5	Certificate of Decision on Default — Decision of Court Officer	Formule 76E.5	Certificat de décision par défaut — décision rendue par un auxiliaire de la justice
Form 76F	Certificate of Decision — Claimant not at Hearing	Formule 76F	Certificat de décision rendue en l'absence du demandeur
Form 76G	Certificate of Decision at Hearing — Decision of Judge	Formule 76G	Certificat de décision rendue par un juge à l'issue de l'audience
Form 76H	Certificate of Decision at Hearing — Decision of Court Officer	Formule 76H	Certificat de décision rendue par un auxiliaire de la justice à l'issue de l'audience
Form 76I	Application to Set Aside Decision	Formule 76I	Requête en annulation de la décision
Form 76J	Order and Notice of Hearing	Formule 76J	Ordonnance et avis d'audience
Form 76K	Application for Leave to Appeal and Notice of Appeal	Formule 76K	Requête en autorisation d'appel et avis d'appel
Form 76L	Discontinuance of Appeal	Formule 76L	Désistement d'appel
Form 76M	Certificate of Decision — Leave to Appeal and Appeal Hearing Date	Formule 76M	Certificat de décision — autorisation d'appel et date d'audition de l'appel
Form 76N	Certificate of Decision on Appeal		
Form 76O	Consent to Act as Litigation Guardian		
Form 76P	Request for Appointment of Litigation Guardian		

Formule 76N	Certificat de décision — appel
Formule 76O	Consentement à agir en qualité de tuteur à l'instance
Formule 76P	Demande de nomination d'un tuteur à l'instance



**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant  
(address)

– and –

defendant  
(address)

**SMALL CLAIM**

**NOTICE TO DEFENDANT**

If you wish to dispute this claim, **you must file** a Defence (Form 76D) or a Defence and Counterclaim (Form 76E) within 20 days of being served. If you file a Defence and do not appear at the hearing, a decision may be issued against you.

**If you do not file a Defence or a Defence and Counterclaim, you may be noted in default, in which case the hearing date is cancelled and a default decision may be issued.**

TYPE OF CLAIM (check one):

- Unpaid account       *The Parental Responsibility Act*       Promissory Note       N.S.F. Cheque       Contract
- Services rendered       Motor vehicle accident       Damage to property       Lease       Other \_\_\_\_\_

The claimant claims from the defendant the sum of \$ \_\_\_\_\_, plus costs, disbursements and interest (if applicable). The details of the claim are set out in Schedule A, attached.

\_\_\_\_\_  
*Signature of claimant or authorized agent*

\_\_\_\_\_  
*Phone number*

\_\_\_\_\_  
*Email address*

The hearing of this claim is set for \_\_\_\_\_, at \_\_\_\_\_ a.m./p.m.,  
*(month/day/year)*  
at \_\_\_\_\_, Manitoba.  
*(court address)*

Filing Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar

**SCHEDULE A**

**DETAILS OF CLAIM** *(attach copies of any relevant documentation, such as contracts)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**AMOUNT OF CLAIM** \$ \_\_\_\_\_ plus costs and the following (if applicable):

**Prejudgment interest:**  Rate determined by registrar OR  Rate (specified): \_\_\_\_\_  
 Date from which interest has accrued: \_\_\_\_\_  
 Amount of prejudgment interest claimed: \_\_\_\_\_

**Postjudgment interest:**  Rate determined by registrar OR  Rate (specified): \_\_\_\_\_

**Disbursements:**

- Filing fees: \$ \_\_\_\_\_
- Postage: \$ \_\_\_\_\_
- Photocopies: \$ \_\_\_\_\_
- Service: \$ \_\_\_\_\_
- Other (specify): \$ \_\_\_\_\_

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**DECLARATION OF SERVICE**

I, \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_, Manitoba,  
*(name)* *(address)*

DO SOLEMNLY DECLARE THAT I did on \_\_\_\_\_, serve the  
*(month/day/year)*

defendant/claimant \_\_\_\_\_ with the  
*(name)*

- Small Claim (Form 76A) and a blank Defence (Form 76D)
- Defence (Form 76D)
- Defence and Counterclaim (Form 76E)
- Application to Set Aside Decision (Form 76I)
- Application for Leave to Appeal and Notice of Appeal (Form 76K)
- Order Extending Time for Service (Form 76C) dated \_\_\_\_\_  
*(month/day/year)*
- Other document: \_\_\_\_\_  
*(specify)*

that is filed in this claim, by

- delivering a copy to the defendant/claimant personally.
- handing a copy to, and leaving it with \_\_\_\_\_, a person  
*(name)*  
who appears to be at least 16 years old, at the residence of the defendant/claimant.
- enclosing a copy in an envelope addressed to the defendant/claimant at

\_\_\_\_\_  
*(address)*

and mailing the envelope with the copy enclosed by registered mail with Canada Post Corporation tracking number \_\_\_\_\_ attached to the envelope.

Attached is confirmation of delivery provided by Canada Post Corporation for tracking number \_\_\_\_\_ showing the envelope was delivered to \_\_\_\_\_ on \_\_\_\_\_.  
*(name of person served)* *(month/day/year)*

The tracking number on the confirmation of delivery is identical to the tracking number on the registered mail receipt received from Canada Post Corporation for the envelope sent to \_\_\_\_\_.  
*(address)*

I make this solemn declaration conscientiously believing it to be true, and knowing that it is of the same force and effect as if made under oath or affirmation.

Declared before me at

\_\_\_\_\_,  
*(city, town, etc.)*

Manitoba, on \_\_\_\_\_.  
*(month/day/year)*

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar for Queen's Bench or  
A Commissioner for Oaths in and for the  
Province of Manitoba  
My commission expires: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Signature

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**ORDER EXTENDING TIME FOR SERVICE**

Upon the motion of the claimant/defendant \_\_\_\_\_ to extend  
*(name)*  
the time for service;

IT IS ORDERED that the time for service of the

- Small Claim (Form 76A) and a blank Defence (Form 76D)
- Defence (Form 76D)
- Defence and Counterclaim (Form 76E)
- Application to Set Aside Decision (Form 76I)
- Application for Leave to Appeal and Notice of Appeal (Form 76K)
- Other document: \_\_\_\_\_  
*(specify)*

and a copy of this Order is extended to \_\_\_\_\_.  
*(month/day/year)*

The time set for hearing this matter is (changed to/confirmed as) \_\_\_\_\_,  
*(month/day/year)*

at \_\_\_\_\_ a.m./p.m., at \_\_\_\_\_, Manitoba.  
*(court address)*

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**DEFENCE**

The defendant \_\_\_\_\_ will appear at  
*(name)*  
the hearing to dispute the claim made by the claimant for the reasons set out below:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OR

The defendant \_\_\_\_\_ does not dispute the claimant's  
*(name)*  
claim but wishes to appear at the hearing to request time for payment.

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature of defendant or authorized agent

\_\_\_\_\_  
*Address*

\_\_\_\_\_  
*Phone number*

\_\_\_\_\_  
*Email address*

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**DEFENCE AND COUNTERCLAIM**

**DEFENCE**

The defendant \_\_\_\_\_ will appear at the hearing  
*(name)*  
to dispute the claim made by the claimant for the reasons set out below:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OR

The defendant \_\_\_\_\_ does not dispute the claimant's  
*(name)*  
claim but wishes to appear at the hearing to request time for payment.

**COUNTERCLAIM**

The defendant \_\_\_\_\_ makes a counterclaim against the  
*(name)*  
claimant \_\_\_\_\_ for the sum of \$ \_\_\_\_\_, plus  
*(name)*  
costs, disbursements and interest (if applicable). The details of the counterclaim are set out in  
Schedule A, attached.

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature of defendant or authorized agent

\_\_\_\_\_  
*Address*

\_\_\_\_\_  
*Phone number*

\_\_\_\_\_  
*Email address*

**NOTICE**

If you do not appear at the hearing of the counterclaim, judgment may be given against you.



# SCHEDULE A

## DETAILS OF COUNTERCLAIM *(attach copies of any relevant documentation, such as contracts)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**AMOUNT OF COUNTERCLAIM \$** \_\_\_\_\_ plus costs and the following (if applicable):

**Prejudgment interest:**  Rate determined by registrar OR  Rate (specified): \_\_\_\_\_

Date from which interest has accrued: \_\_\_\_\_

Amount of prejudgment interest claimed: \_\_\_\_\_

**Postjudgment interest:**  Rate determined by registrar OR  Rate (specified): \_\_\_\_\_

**Disbursements:**

Filing fees: \$ \_\_\_\_\_

Postage: \$ \_\_\_\_\_

Photocopies: \$ \_\_\_\_\_

Service: \$ \_\_\_\_\_

Other (specify): \$ \_\_\_\_\_

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

-and-

defendant

**REQUEST FOR NOTING DEFAULT AND DEFAULT DECISION**

TO THE DEPUTY REGISTRAR:

I require you to note default against \_\_\_\_\_  
*(name of defendant)*

and issue a Certificate of Decision on Default.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(Name, address, and telephone of party filing)*

*To be completed by Deputy Registrar:*

Default Noted

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar

\_\_\_\_\_  
Date

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**APPLICATION TO SET ASIDE THE NOTING OF DEFAULT**

Take notice that the party \_\_\_\_\_, hereby applies  
to set aside the noting of default on \_\_\_\_\_ for the reasons set out below:  
*(name)*  
*(month/day/year)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature and phone number of defendant

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar

**NOTICE**

1. If the default is set aside by the court officer hearing this application, the default is null and void from the date the order to set it aside was made.
2. If the default is not set aside by the court officer hearing this application, the default remains in effect and a certificate of decision may be requested.
3. The order of the court officer at the set aside hearing is final and cannot be appealed.

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**ORDER AND NOTICE OF HEARING – NOTING OF DEFAULT**

TAKE NOTICE that the application made by \_\_\_\_\_ to set aside the  
*(name)*  
the noting of default issued on \_\_\_\_\_ was  
*(month/day/year)*

denied. The noting of default on \_\_\_\_\_ remains in effect.  
*(month/day/year)*

granted. The noting of default on \_\_\_\_\_ is set aside and is null and void. The  
*(month/day/year)*

defendant must file a Defence (Form 76D) or Defence and Counterclaim (Form 76E) by

\_\_\_\_\_. The new date for the hearing of this claim is set for  
*(month/day/year)*

\_\_\_\_\_, at \_\_\_\_\_ a.m./p.m. at  
*(month/day/year)*

\_\_\_\_\_, Manitoba.  
*(court address)*

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Judge/Deputy Registrar

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**CERTIFICATE OF DECISION ON DEFAULT – DECISION OF JUDGE**

THIS IS TO CERTIFY that on reading the small claim in this action and the proof of service of the small claim on the defendant, filed, and the defendant having been noted in default,

- 1. IT IS ORDERED AND ADJUDGED that the defendant pay to the claimant the sum of \$ \_\_\_\_\_.

Filing Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Judge

**NOTICE**

- 1. If you are the defendant and you did not file a defence and judgment was given against you, you may apply to a judge or court officer to have the decision set aside (Form 76I). You will also be required to pay security for costs. The decision may only be set aside if the judge or court officer is satisfied that
  - (a) you have a reasonable explanation for failing to file a Defence or you did not wilfully or deliberately fail to appear at the hearing;
  - (b) you filed your application to set aside this decision as soon as reasonably possible after learning of the decision on the claim, or you have a satisfactory explanation for any delay in filing your application; and
  - (c) it is fair and just in the circumstances to set aside this decision.
- 2. The decision made at the set aside hearing is final and cannot be appealed.

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**CERTIFICATE OF DECISION ON DEFAULT – DECISION OF COURT OFFICER**

THIS IS TO CERTIFY that on reading the small claim in this action and the proof of service of the small claim on the defendant, filed, and the defendant having been noted in default,

- 1. IT IS ORDERED AND ADJUDGED that the defendant pay to the claimant the sum of \$ \_\_\_\_\_.

Filing Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar

**NOTICE**

- 1. If you are the defendant and you did not file a defence and judgment was given against you, you may apply to a judge or court officer to have the decision set aside (Form 76I). You will also be required to pay security for costs. The decision may only be set aside if the judge or court officer is satisfied that
  - (a) you have a reasonable explanation for failing to file a Defence or you did not wilfully or deliberately fail to appear at the hearing;
  - (b) you filed your application to set aside this decision as soon as reasonably possible after learning of the decision on the claim, or you have a satisfactory explanation for any delay in filing your application; and
  - (c) it is fair and just in the circumstances to set aside this decision.
- 2. The decision made at the set aside hearing is final and cannot be appealed.

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**ORDER AND NOTICE OF HEARING**

TAKE NOTICE that the application made by \_\_\_\_\_ to set aside the  
*(name of party)*

decision of the judge or court officer made on \_\_\_\_\_ was heard this day in  
*(month/day/year)*

the presence of

- the claimant
- the defendant

and the application was

- denied. The decision of the judge or court officer dated \_\_\_\_\_ remains  
*(month/day/year)* in effect and may be enforced as a judgment of the court.
- granted. The decision of the judge or court officer dated \_\_\_\_\_ is set  
*(month/day/year)* aside and is null and void.

The new date for the hearing of this claim is set for \_\_\_\_\_,  
*(month/day/year)*  
at \_\_\_\_\_ a.m./p.m., at \_\_\_\_\_, Manitoba.  
*(court address)*

OR

The defendant must file a Defence (Form 76D) by \_\_\_\_\_. The new  
*(month/day/year)*  
date for the hearing of this claim is set for \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_ a.m./p.m.,  
*(month/day/year)*  
at \_\_\_\_\_, Manitoba.  
*(court address)*

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Judge/Deputy Registrar

**THE QUEEN'S BENCH**

\_\_\_\_\_ **Centre**

BETWEEN:

claimant

– and –

defendant

**APPLICATION FOR LEAVE TO APPEAL AND NOTICE OF APPEAL**

**APPLICATION:**

TAKE NOTICE that \_\_\_\_\_ applies for leave to appeal to a  
*(name of party appealing)*  
judge of the Court of Queen's Bench and if leave is granted, to appeal the decision made in this claim  
by the court officer at \_\_\_\_\_, Manitoba,  
*(court address)*  
on \_\_\_\_\_.  
*(month/day/year)*

**REASONS FOR APPEAL** *(state concisely):*

\_\_\_\_\_  
Signature of party appealing

(or)

\_\_\_\_\_  
Signature of authorized agent for party appealing

Address of responding party:

Address and phone number of party appealing  
or authorized agent:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



File # \_\_\_\_\_  
Formerly File # SC \_\_\_\_\_

**APPOINTMENT:** *(to be completed by the Deputy Registrar)*

The application for leave to appeal will be heard on \_\_\_\_\_, at \_\_\_\_\_ a.m./p.m.,  
*(month/day/year)*  
at \_\_\_\_\_, Manitoba.  
*(court address)*

Filing Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Deputy Registrar

**NOTICE**

Upon the filing of an Application for Leave to Appeal and Notice of Appeal (Form 76K), all proceedings to enforce the decision made by a court officer are stayed as of the date the application is filed. The stay continues to be in effect until the application for leave to appeal is dismissed or if the leave to appeal is granted, until further order of the court.

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur  
(adresse)

– et –

défendeur  
(adresse)**DEMANDE DE RECOUVREMENT DE PETITES CRÉANCES****AVIS AU DÉFENDEUR**

Si vous désirez contester la présente demande, **vous devez déposer**, dans les 20 jours suivant sa signification, une défense (formule 76D) ou une défense accompagnée d'une demande reconventionnelle (formule 76E). Si vous déposez une défense et que vous ne comparez pas à l'audience, une décision pourra être rendue contre vous.

**Si vous ne déposez pas de défense ou de défense accompagnée d'une demande reconventionnelle, vous pourrez faire l'objet d'une constatation de défaut, auquel cas l'audience sera annulée et une décision par défaut pourra être rendue.**

GENRE DE DEMANDE : (cocher une seule case)

- |   |  |   |  |                                  |
|---|--|---|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Compte non réglé | <input type="checkbox"/> Loi sur la responsabilité parentale | <input type="checkbox"/> Billet             | <input type="checkbox"/> Chèque sans provision | <input type="checkbox"/> Contrat |
| <input type="checkbox"/> Services rendus  | <input type="checkbox"/> Accident de la route                | <input type="checkbox"/> Dommages matériels | <input type="checkbox"/> Bail                  | <input type="checkbox"/> Autre   |

Le demandeur réclame du défendeur la somme de \_\_\_\_\_ \$ ainsi que les dépens, les débours et les intérêts (s'il y a lieu). Les détails de la demande sont indiqués à l'annexe A ci-jointe.

\_\_\_\_\_  
Signature du demandeur ou de la personne autorisée à agir en son nom

\_\_\_\_\_  
Numéro de téléphone

\_\_\_\_\_  
Adresse électronique

L'audition de la présente demande aura lieu le \_\_\_\_\_, à \_\_\_\_\_ heures,  
(jour/mois/année)

à (au) \_\_\_\_\_, au Manitoba.  
(adresse du tribunal)

Date de dépôt : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Registraire adjoint

### ANNEXE A

#### DÉTAILS DE LA DEMANDE *(joindre les copies des documents pertinents tels que les contrats)*

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**MONTANT DE LA DEMANDE** \_\_\_\_\_ \$ ainsi que les dépens et les frais suivants (s’il y a lieu) :

**Intérêts antérieurs au jugement :**  Taux déterminé par le registraire

OU  Taux (précisé) : \_\_\_\_\_

Date à partir de laquelle les intérêts courent :  
\_\_\_\_\_

Montant des intérêts antérieurs au jugement demandé :  
\_\_\_\_\_

**Intérêts antérieurs au jugement :**  Taux déterminé par le registraire

OU  Taux (précisé) : \_\_\_\_\_

**Débours :**

- Frais de dépôt : \_\_\_\_\_ \$
- Frais postaux : \_\_\_\_\_ \$
- Frais de photocopies : \_\_\_\_\_ \$
- Frais de signification : \_\_\_\_\_ \$
- Autres frais (préciser) : \_\_\_\_\_ \$

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**DÉCLARATION DE SIGNIFICATION**

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_, de (du) \_\_\_\_\_, au Manitoba,  
(nom) (adresse)  
 DÉCLARE SOLENNELLEMENT que j'ai, le \_\_\_\_\_, signifié  
(jour/mois/année)  
 au défendeur ou au demandeur, \_\_\_\_\_ :  
(nom)

- une demande de recouvrement de petites créances (formule 76A) et la défense en blanc (formule 76D)
- une défense (formule 76D)
- une défense accompagnée d'une demande reconventionnelle (formule 76E)
- une requête en annulation de la décision (formule 76I)
- une requête en autorisation d'appel accompagnée d'un avis d'appel (formule 76K)
- une ordonnance de prorogation du délai de signification (formule 76C) datée du \_\_\_\_\_  
(jour/mois/année)
- un autre document : \_\_\_\_\_  
(préciser)

déposé(e)s relativement à la présente demande. J'ai effectué cette signification :

- en délivrant une copie conforme au défendeur ou au demandeur, à personne.
- en remettant une copie conforme à \_\_\_\_\_, une personne qui semble  
(nom)  
 être âgée d'au moins 16 ans, à la résidence du défendeur ou du demandeur.
- en joignant une copie dans une enveloppe adressée au défendeur ou au demandeur, à (au)  
 \_\_\_\_\_,  
(adresse)  
 et en envoyant le tout par courrier recommandé, par l'entremise de la Société canadienne des postes. Est apposé sur l'enveloppe le numéro de repérage de la SCP \_\_\_\_\_.

Est jointe aux présentes une confirmation de livraison obtenue de la Société canadienne des postes pour l'envoi portant le numéro de repérage \_\_\_\_\_, laquelle confirmation indique que l'enveloppe a été livrée à \_\_\_\_\_

*(nom du destinataire)*

le \_\_\_\_\_.  
*(jour/mois/année)*

Le numéro de repérage indiqué sur la confirmation de livraison est le même que celui indiqué sur le reçu de courrier recommandé obtenu de la Société canadienne des postes pour l'enveloppe envoyée à (au) \_\_\_\_\_.

*(adresse)*

Je fais la présente déclaration solennelle en toute connaissance de cause et en sachant qu'elle a la même valeur et produit les mêmes effets que si elle était faite sous serment ou sous affirmation solennelle.

Déclaré devant moi à

\_\_\_\_\_,  
*(ville, village, etc.)*

au Manitoba, le \_\_\_\_\_.  
*(jour/mois/année)*

\_\_\_\_\_  
Registraire adjoint du Banc de la Reine  
ou commissaire aux serments ayant  
compétence au Manitoba  
Ma commission prend fin le : \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Signature

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**ORDONNANCE DE PROROGATION DU DÉLAI DE SIGNIFICATION**

À la suite de la requête du demandeur/du défendeur \_\_\_\_\_  
(nom)  
 en vue de la prorogation du délai de signification d'un document dans la présente instance;

IL EST ORDONNÉ que le délai de signification :

- d'une demande recouvrement de petites créances (formule 76A) et d'une défense en blanc (formule 76D)
- d'une défense (formule 76D)
- d'une défense accompagnée d'une demande reconventionnelle (formule 76E)
- d'une requête en annulation de la décision (formule 76I)
- d'une requête en autorisation d'appel accompagnée d'un avis d'appel (formule 76K)
- d'un autre document : \_\_\_\_\_  
(préciser)

et d'une copie de la présente ordonnance soit prorogé jusqu'au \_\_\_\_\_.  
(jour/mois/année)

Le moment fixé pour l'audition de la demande dans la présente instance (est remis au/demeure le)  
 \_\_\_\_\_, à \_\_\_\_\_ heures,  
(jour/mois/année)

à (au) \_\_\_\_\_, au Manitoba.  
(adresse du tribunal)

Date \_\_\_\_\_

Registraire adjoint \_\_\_\_\_

**COUR DU BANC DE LA REINE**

**Centre de** \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**DÉFENSE**

Le défendeur, \_\_\_\_\_, comparaitra à l'audience afin  
*(nom)*  
de contester la demande présentée par le demandeur pour les motifs indiqués ci-dessous :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OU

Le défendeur, \_\_\_\_\_, ne conteste pas la demande mais désire  
*(nom)*  
comparaître à l'audience afin de réclamer un délai pour le paiement du montant faisant l'objet de la demande.

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du défendeur ou de la personne autorisée à agir en son nom

\_\_\_\_\_  
Adresse

\_\_\_\_\_  
Numéro de téléphone

\_\_\_\_\_  
Adresse électronique

**COUR DU BANC DE LA REINE**

**Centre de** \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**DÉFENSE ET DEMANDE RECONVENTIONNELLE**

**DÉFENSE**

Le défendeur, \_\_\_\_\_, comparâtra à l’audience  
*(nom)*  
afin de contester la demande présentée par le demandeur pour les motifs indiqués ci-dessous :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OU

Le défendeur, \_\_\_\_\_, ne conteste pas la demande mais désire  
*(nom)*  
comparaître à l’audience afin de réclamer un délai pour le paiement du montant faisant l’objet de la demande.

**DEMANDE RECONVENTIONNELLE**

Le défendeur, \_\_\_\_\_, formule une demande reconventionnelle contre le  
*(nom)*  
demandeur, \_\_\_\_\_, pour la somme de \_\_\_\_\_ \$  
*(nom)*  
ainsi que les dépens, les débours et les intérêts (s’il y a lieu). Les détails de la demande reconventionnelle sont indiqués à l’annexe A ci-jointe.



\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature du défendeur ou de la personne autorisée à agir en son nom

\_\_\_\_\_  
*Adresse*

\_\_\_\_\_  
*Numéro de téléphone*

\_\_\_\_\_  
*Adresse électronique*

**AVIS**

Si vous ne comparez pas à l'audience portant sur la demande reconventionnelle, un jugement par défaut pourra être rendu contre vous.

## ANNEXE A

### DÉTAILS DE LA DEMANDE RECONVENTIONNELLE *(joindre les copies des documents pertinents tels que les contrats)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**MONTANT DE LA DEMANDE RECONVENTIONNELLE** \_\_\_\_\_ \$ ainsi que les dépens et les frais suivants (s'il y a lieu) :

**Intérêts antérieurs au jugement :**  Taux déterminé par le registraire

OU  Taux (précisé) : \_\_\_\_\_

Date à partir de laquelle les intérêts courent : \_\_\_\_\_

Montant des intérêts antérieurs au jugement demandé : \_\_\_\_\_

**Intérêts antérieurs au jugement :**  Taux déterminé par le registraire

OU  Taux (précisé) : \_\_\_\_\_

**Débours :**

Frais de dépôt : \_\_\_\_\_ \$

Frais postaux : \_\_\_\_\_ \$

Frais de photocopies : \_\_\_\_\_ \$

Frais de signification : \_\_\_\_\_ \$

Autres frais (préciser) : \_\_\_\_\_ \$

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

- et -

défendeur

**DEMANDE DE CONSTATATION DE DÉFAUT ET DE DÉCISION PAR DÉFAUT**

AU REGISTRAIRE ADJOINT :

Je requiers qu'un défaut soit constaté contre \_\_\_\_\_  
*(nom du défendeur)*

et qu'un certificat de décision par défaut soit délivré.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Nom, adresse et numéro de téléphone de la partie qui  
dépose la demande)*

À remplir par le registraire adjoint :

Constatation du défaut

\_\_\_\_\_  
Registraire adjoint

\_\_\_\_\_  
Date

**COUR DU BANC DE LA REINE**

**Centre de** \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**REQUÊTE EN ANNULATION DE LA CONSTATATION DU DÉFAUT**

Sachez que la partie soussignée, \_\_\_\_\_, soumet par la  
(nom)  
présente une requête en annulation de la constatation du défaut le \_\_\_\_\_  
(jour/mois/année)  
pour les motifs suivants :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature et numéro de téléphone du  
défendeur

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Registraire adjoint

**Avis**

1. Si elle est annulée par l'auxiliaire de la justice qui entend la présente requête, la constatation du défaut devient caduque à compter de la date à laquelle l'ordonnance d'annulation est rendue.
2. Si elle n'est pas annulée par l'auxiliaire de la justice qui entend la présente requête, la constatation du défaut demeure en vigueur et un certificat de décision peut être demandé.
3. L'ordonnance rendue par l'auxiliaire de la justice à l'audience en annulation de la constatation du défaut est définitive et ne peut faire l'objet d'un appel.

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**ORDONNANCE ET AVIS D'AUDIENCE – CONSTATATION DU DÉFAUT**

SACHEZ que la requête en annulation de la constatation du défaut présentée par \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ et délivrée le \_\_\_\_\_  
(nom) (jour/mois/année)

a été :

 rejetée. La constatation du défaut rendue le \_\_\_\_\_ demeure en vigueur.  
(jour/mois/année) accueillie. La constatation du défaut rendue le \_\_\_\_\_ est annulée et elle  
(jour/mois/année)devient caduque. Le défendeur doit déposer une défense (formule 76D) ou une défense  
accompagnée d'une demande reconventionnelle au plus tard le \_\_\_\_\_.  
(jour/mois/année)La nouvelle date d'audition de la présente demande est fixée au \_\_\_\_\_,  
(jour/mois/année)à \_\_\_\_\_ heures, à (au) \_\_\_\_\_, au Manitoba.  
(adresse du tribunal)\_\_\_\_\_  
Date\_\_\_\_\_  
Juge/registraire adjoint

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**CERTIFICAT DE DÉCISION PAR DÉFAUT RENDUE PAR UN JUGE**

PAR LES PRÉSENTES, J'ATTESTE que j'ai lu la demande de recouvrement de petites créances dans la présente action, que la preuve de la signification de la demande au défendeur a été déposée et qu'un défaut a été constaté contre lui. Par conséquent :

1. IL EST ORDONNÉ ET ADJUGÉ que le défendeur paie la somme de \_\_\_\_\_ \$ au demandeur.

Date de dépôt : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Juge**AVIS**

1. Si vous êtes le défendeur, que vous n'avez pas déposé de défense et qu'un jugement a été rendu contre vous, vous pouvez demander à un juge ou à un auxiliaire de la justice d'annuler la décision (formule 76I). Vous devrez payer le cautionnement pour dépens. La décision peut uniquement être annulée si le juge ou l'auxiliaire de la justice est convaincu que les conditions suivantes sont réunies :
  - a) vous avez une explication raisonnable pour avoir omis de déposer une défense ou vous n'avez pas sciemment ou délibérément omis de comparaître à l'audience;
  - b) vous avez déposé votre requête en annulation de la décision dès que raisonnablement possible après avoir été mis au courant de la décision rendue relativement à la demande ou vous avez une explication satisfaisante pour tout retard lié au dépôt de votre requête;
  - c) il est équitable et juste dans les circonstances d'annuler la présente décision.
2. La décision rendue à l'issue de l'audience en annulation de la décision est définitive et ne peut faire l'objet d'un appel.

**COUR DU BANC DE LA REINE****Centre de** \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**CERTIFICAT DE DÉCISION PAR DÉFAUT – DÉCISION RENDUE PAR UN AUXILIAIRE DE LA JUSTICE**

PAR LES PRÉSENTES, J'ATTESTE que j'ai lu la demande de recouvrement de petites créances dans la présente action, que la preuve de la signification de la demande au défendeur a été déposée et qu'un défaut a été constaté contre lui. Par conséquent :

1. IL EST ORDONNÉ ET ADJUGÉ que le défendeur paie la somme de \_\_\_\_\_ \$ au demandeur.

Date de dépôt : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Registraire adjoint**AVIS**

1. Si vous êtes le défendeur, que vous n'avez pas déposé de défense et qu'un jugement a été rendu contre vous, vous pouvez demander à un juge ou à un auxiliaire de la justice d'annuler la décision (formule 76I). Vous devrez payer le cautionnement pour les dépens. La décision peut uniquement être annulée si le juge ou l'auxiliaire de la justice est convaincu que les conditions suivantes sont réunies :
  - a) vous avez une explication raisonnable pour avoir omis de déposer une défense ou vous n'avez pas sciemment ou délibérément omis de comparaître à l'audience;
  - b) vous avez déposé votre requête en annulation de la décision dès que raisonnablement possible après avoir été mis au courant de la décision rendue relativement à la demande ou vous avez une explication satisfaisante pour tout retard lié au dépôt de votre requête;
  - c) il est équitable et juste dans les circonstances d'annuler la présente décision.
2. La décision rendue à l'issue de l'audience en annulation de la décision est définitive et ne peut faire l'objet d'un appel.

**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**ORDONNANCE ET AVIS D'AUDIENCE**

SACHEZ que la requête présentée par \_\_\_\_\_ en annulation de la  
(nom de la partie)  
 décision du juge ou de l'auxiliaire de la justice rendue le \_\_\_\_\_ a été entendue  
(jour/mois/année)  
 aujourd'hui en présence :

- du demandeur  
 du défendeur

et que la requête a été :

- rejetée. La décision du juge ou de l'auxiliaire de la justice datée du \_\_\_\_\_  
(jour/mois/année)  
 demeure en vigueur et peut être exécutée de la même façon qu'un jugement du tribunal.
- accueillie. La décision du juge ou de l'auxiliaire de la justice datée du \_\_\_\_\_  
(jour/mois/année)  
 est annulée et elle devient caduque.

- La nouvelle date d'audition de la présente demande est fixée au \_\_\_\_\_,  
(jour/mois/année)  
 à \_\_\_\_\_ heures, à (au) \_\_\_\_\_, au Manitoba.  
(adresse du tribunal)

OU

- Le défendeur doit déposer une défense (formule 76D) au plus tard le \_\_\_\_\_.  
(jour/mois/année)

La nouvelle date d'audition de la présente demande est fixée au \_\_\_\_\_,  
(jour/mois/année)  
 à \_\_\_\_\_ heures, à (au) \_\_\_\_\_, au Manitoba.  
(adresse du tribunal)

\_\_\_\_\_  
Date\_\_\_\_\_  
Juge/registraire adjoint



**COUR DU BANC DE LA REINE**

Centre de \_\_\_\_\_

ENTRE :

demandeur

– et –

défendeur

**REQUÊTE EN AUTORISATION D'APPEL ET AVIS D'APPEL**

**REQUÊTE :**

SACHEZ que \_\_\_\_\_ demande l'autorisation à un juge  
*(nom de l'appelant)*  
de la Cour du Banc de la Reine d'interjeter appel et que, si la requête en autorisation d'appel est  
accueillie, cette personne interjettera appel de la décision rendue à l'égard de la présente demande  
par l'auxiliaire de la justice à (au) \_\_\_\_\_, Manitoba,  
*(adresse du tribunal)*  
le \_\_\_\_\_.  
*(jour/mois/année)*

**MOTIFS DE L'APPEL :** *(expliquer brièvement)*

\_\_\_\_\_  
Signature de l'appelant

(ou)

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne autorisée à agir en son nom

Adresse de l'intimé :

Adresse et numéro de téléphone de l'appelant ou  
de la personne autorisée à agir en son nom :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**CONVOCATION** : (à remplir par le registraire adjoint)

La requête en autorisation d'appel sera entendue le \_\_\_\_\_, à \_\_\_\_\_ heures,  
*(jour/mois/année)*

à (au) \_\_\_\_\_, au Manitoba.  
*(adresse du tribunal)*

Date de dépôt : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Registraire adjoint

**AVIS**

Dès le dépôt d'une requête en autorisation d'appel accompagnée d'un avis d'appel (formule 76K), toutes les mesures visant l'exécution de la décision rendue par l'auxiliaire de la justice sont suspendues. La suspension demeure en vigueur jusqu'à ce que la requête en autorisation d'appel soit rejetée ou, si la requête est accueillie, jusqu'à ce que le tribunal rende une nouvelle ordonnance.