
THE HIGHWAY TRAFFIC ACT
(C.C.S.M. c. H60)

**Motor Transport Board Rules of Procedure,
amendment**

Regulation 80/2012
Registered June 19, 2012

Manitoba Regulation 150/88 amended

1 The *Motor Transport Board Rules of Procedure, Manitoba Regulation 150/88*, are amended by this regulation.

2 The heading for Part II is replaced with "APPLICATIONS FOR OPERATING AUTHORITY — CHARTER BUSES AND INTER-MUNICIPAL LIVERIES".

3 Section 3 is replaced with the following:

Application of Part

3 This Part applies in respect of applications for

(a) an intra-provincial operating authority to operate a charter bus or inter-municipal livery; and

(b) an extra-provincial operating authority for a charter bus.

CODE DE LA ROUTE
(c. H60 de la C.P.L.M.)

**Règlement modifiant les Règles de procédure
de la Commission du transport routier**

Règlement 80/2012
Date d'enregistrement : le 19 juin 2012

Modification du R.M. 150/88

1 Le présent règlement modifie les *Règles de procédure de la Commission du transport routier, R.M. 150/88*.

2 Le titre de la partie II est remplacé par « DEMANDE D'AUTORISATION D'EXPLOITATION — AUTOBUS NOLISÉS ET VÉHICULES DE LOUAGE INTERMUNICIPAL ».

3 L'article 3 est remplacé par ce qui suit :

Application de la présente partie

3 La présente partie s'applique aux demandes :

a) d'autorisation d'exploitation intraprovinciale à l'égard d'un autobus nolisé ou d'un véhicule de louage intermunicipal;

b) d'autorisation d'exploitation extra-provinciale à l'égard d'un autobus nolisé.

4 The following is added after section 21:

PART II.1

APPLICATIONS FOR OPERATING AUTHORITY —
SCHEDULED-SERVICE BUSES AND
DESIGNATED PASSENGER PUBLIC
SERVICE VEHICLES

Application of Part

21.1 This Part applies in respect of applications for

- (a) an intra-provincial operating authority to operate a scheduled-service bus or designated passenger public service vehicle; and
- (b) an extra-provincial operating authority to operate a scheduled-service bus.

Applications

21.2 A person may make an application by

- (a) submitting to the document control officer
 - (i) an application in a form acceptable to the board,
 - (ii) copies of the applicant's proposed schedule of fares, schedule of routes and time schedule,
 - (iii) if the applicant is a corporation or is operating under a business or trade name, a copy of any corporate or business name registration required by law; and
- (b) paying the prescribed fee.

Acceptance for filing

21.3 The document control officer must accept for filing an application filed by an applicant who complies with section 21.2.

4 Il est ajouté, après l'article 21, ce qui suit :

PARTIE II.1

DEMANDE D'AUTORISATION
D'EXPLOITATION — AUTOBUS À HORAIRE OU À
TRAJET FIXE ET VÉHICULES DE TRANSPORT
PUBLIC DE PASSAGERS DÉSIGNÉS

Application de la présente partie

21.1 La présente partie s'applique aux demandes :

- a) d'autorisation d'exploitation intraprovinciale à l'égard d'un autobus à horaire ou à trajet fixe ou d'un véhicule de transport public de passagers désigné;
- b) d'autorisation d'exploitation extra-provinciale à l'égard d'un autobus à horaire ou à trajet fixe.

Demandes

21.2 Une personne peut présenter une demande :

- a) en remettant au fonctionnaire responsable des documents :
 - (i) une formule que la Commission juge acceptable à cette fin,
 - (ii) des copies du tableau des tarifs, du tableau des trajets et de l'horaire qu'elle propose,
 - (iii) une copie de l'enregistrement de la raison sociale ou de l'appellation officielle exigé par la loi si elle est une corporation ou fait affaire sous un nom commercial;
- b) en payant les droits prescrits.

Acceptation de la demande en vue du dépôt

21.3 Le fonctionnaire responsable des documents accepte en vue de son dépôt toute demande d'un requérant qui répond aux exigences de l'article 21.2.

Reference for investigation

21.4 After the acceptance of an application made by a person who is not the holder of an operating authority, the document control officer must refer the application to the director to determine whether the applicant meets the safety fitness criteria prescribed in the regulations made under the provincial Act.

Granting an application

21.5 The board must grant the application if the applicant has complied with section 21.2 and the director determines that the applicant meets the safety fitness criteria prescribed in the regulations made under the provincial Act.

5 **Part VII.1 is repealed.**

6 **Subsection 46(1) is amended by adding "299(1)," before "299(2)".**

Coming into force

7(1) **Subject to subsection (2), this regulation comes into force on the day it is registered under *The Regulations Act*.**

Coming into force — sections 5 and 6

7(2) **Sections 5 and 6 come into force on July 1, 2012, or on the day this regulation is registered under *The Regulations Act*, whichever is later.**

June 19, 2012
19 juin 2012

**The Motor Transport Board/
Pour la Commission du transport routier,**

A. Rivers
Chairperson/président

Renvoi au directeur

21.4 Après que la demande d'un requérant qui n'est pas titulaire d'une autorisation d'exploitation a été acceptée en vue de son dépôt, le fonctionnaire responsable des documents la renvoie au directeur afin qu'il détermine si le requérant répond aux critères en matière de sécurité que prescrivent les règlements pris en vertu de la loi provinciale.

Décision de la Commission

21.5 La Commission accède à la demande de tout requérant qui répond aux exigences de l'article 21.2 et qui, selon le directeur, satisfait aux critères en matière de sécurité que prescrivent les règlements pris en vertu de la loi provinciale.

5 **La partie VII.1 est abrogée.**

6 **Le paragraphe 46(1) est modifié par adjonction, avant « 299(2) », de « 299(1), ».**

Entrée en vigueur

7(1) **Sous réserve du paragraphe (2), le présent règlement entre en vigueur à la date de son enregistrement sous le régime de la *Loi sur les textes réglementaires*.**

Entrée en vigueur — articles 5 et 6

7(2) **Les articles 5 et 6 entrent en vigueur le 1^{er} juillet 2012 ou à la date de l'enregistrement du présent règlement sous le régime de la *Loi sur les textes réglementaires* si cette date est postérieure.**

L'Imprimeur de la Reine
du Manitoba

The Queen's Printer
for the Province of Manitoba