
THE MINES AND MINERALS ACT
(C.C.S.M. c. M162)

**Prospectors Assistance Program Regulation,
amendment**

Regulation 202/2011
Registered December 2, 2011

Manitoba Regulation 165/92 amended

1 *The Prospectors Assistance Program Regulation, Manitoba Regulation 165/92, is amended by this regulation.*

2 **Clause 4(b) is replaced with the following:**

(b) a technical report of the work done in carrying out the project, in the form and containing the information, maps, plans and other material required under Schedule 3.

3 **Schedule 3 is amended by the Schedule to this regulation.**

Coming into force

4 **This regulation comes into force on July 1, 2011, or on the day it is registered under *The Regulations Act*, whichever is later.**

LOI SUR LES MINES ET LES MINÉRAUX
(c. M162 de la C.P.L.M.)

**Règlement modifiant le Règlement sur le
programme d'aide à la prospection**

Règlement 202/2011
Date d'enregistrement : le 2 décembre 2011

Modification du R.M. 165/92

1 **Le présent règlement modifie le *Règlement sur le programme d'aide à la prospection, R.M. 165/92.***

2 **L'alinéa 4b) est remplacé par ce qui suit :**

b) d'un rapport technique des travaux effectués pour l'ouvrage revêtant la forme et comprenant les renseignements, les cartes, les plans et les autres documents prévus à l'annexe 3.

3 **L'annexe 3 est modifiée par l'annexe du présent règlement.**

Entrée en vigueur

4 **Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} juillet 2011 ou à la date de son enregistrement en vertu de la *Loi sur les textes réglementaires* si cette date est postérieure.**

SCHEDULE

1 The part before item 1 is replaced with the following:

A report may be submitted in paper form or electronically. If the report is submitted in paper form, it must be submitted in duplicate and include the maps and information specified in items 1 to 3. If the report is submitted electronically, the electronic submission must comply with item 4.

Reports Submitted in Paper Form

2 The following is added after item 2(b)(iv):

- (v) The number of the borehole licence under which the drilling was conducted.

3 The following is added after item 3:

Report Submitted in Electronic Form

4.1 If a report is submitted electronically, it must

- (a) be submitted through the use of the Internet site specified by the recorder, in accordance with the terms and conditions of use listed on the site;
- (b) be submitted in Portable Document Format (PDF) Adobe Acrobat 5.0 (or higher) compatible files, with the form and layout the same as if were submitted in paper form under item 2 of this Schedule;
- (c) have text, maps, charts, figures, photographs and tables converted to PDF format directly from the application in which they were created;
- (d) have assays and analyses received as digital files from a geochemical laboratory converted to PDF format and inserted into the report; and
- (e) have included as a separate appendix to the report a digital copy of the assays and analyses, in the format supplied by the geochemical laboratory or as a delimited ASCII (tab delimited).

4.2 Data that cannot be converted directly to a PDF file must be scanned in a manner that conforms to all of the following specifications:

- (a) a minimum of 300, but no more than 400, dots per inch (DPI);
- (b) converted to Adobe Acrobat 5.0 (or higher) format;
- (c) imbedded into the report in the proper sequence.

4.3 In creating a PDF document, the author must not

- (a) assign any passwords or set any document security controls for any PDF document;
- (b) create "article threads" in any PDF document;

- (c) add form fields or form actions to a PDF document;
 - (d) add JavaScript to a PDF document;
 - (e) add page actions to a PDF document; or
 - (f) annotate a PDF document, including embedding or attaching files, text, graphics other than maps or figures required for the report, audio or video files or annotations created with various other mark-up tools.
- 4.4 Uniform Resource Locator (URL) links may be included in the text of a report for reference purposes only, but only if the URL is hyperlinked and the link is not used as a substitute for data.
- 4.5 If a report cannot be submitted electronically because the electronic portal is not available or the file size exceeds the system's capacity, the report must be submitted as follows:
- (a) on Microsoft Windows-compatible CD-ROM, no multisession, read only, do not label disk;
 - (b) on Microsoft Windows-compatible DVD-ROM, no multisession, read only, do not label disk;
- with each disk in a jewel case and adequately protected for shipping.
- 4.6 A disk must contain one submission only.
- 4.7 A report that is submitted electronically, or any electronic files included with a written report, must include a full and complete set of metadata that permits determination of the significance of all numbers included in the report or file, including detailed definitions of column headings, units and clear and full legends.
- 4.8 If, under section 80 of the Act, a report is required to be amended, the amendment must be made to the original report and the entire report, and any required supporting files, must be resubmitted.

ANNEXE

1 Le passage qui précède le point 1 est remplacé par ce qui suit :

Les rapports peuvent être présentés sur support papier ou sur support électronique. Dans le premier cas, ils sont présentés en deux copies et incluent les cartes et les renseignements mentionnés aux points 1 à 3; dans le second cas, ils sont présentés conformément au point 4.

Rapports présentés sur support papier

2 Il est ajouté, après le point 2b)(iv), ce qui suit :

(v) Numéro de permis de forage de trou de sonde en vertu duquel le forage a été effectué.

3 Il est ajouté, après le point 3, ce qui suit :

Rapports présentés sur support électronique

4.1 Tout rapport présenté sur support électronique :

- a) est remis par le biais d'un site Internet qu'indique le registraire conformément aux modalités d'utilisation du site;
- b) est remis à l'aide de fichiers compatibles avec le format PDF d'Adobe Acrobat (version 5 ou ultérieure) dont le format et la mise en page sont identiques à ceux des rapports présentés sur support papier conformément au point (2) de la présente annexe;
- c) contient du texte, des cartes, des diagrammes, des graphiques, des photographies et des tableaux convertis en format PDF directement à partir de l'application qui a été utilisée pour les créer;
- d) contient les docimasies et les analyses reçues en tant que fichiers numériques de la part d'un laboratoire de géochimie, lesquels ont été convertis en format PDF et insérés dans le rapport;
- e) comprend une annexe séparée contenant une copie numérique des docimasies et des analyses, selon le format que fournit le laboratoire ou en format ASCII (valeurs séparées par des tabulations).

4.2 Les données qui ne peuvent être converties directement en fichier PDF sont lues optiquement de manière à répondre aux exigences suivantes :

- a) posséder une résolution d'au moins 300 points par pouce (ppp), mais d'au plus 400 ppp;
- b) être converties au format Adobe Acrobat (version 5 ou ultérieure);
- c) être insérées dans le rapport dans l'ordre approprié.

4.3 L'auteur qui crée un document en format PDF :

- a) n'y attribue aucun mot de passe ni contrôle de sécurité;
- b) n'y ajoute pas de fils d'article;

- c) n'y ajoute pas de champs de formulaire ni de propriétés d'actions;
 - d) n'y ajoute pas de scripts en langage JavaScript;
 - e) n'y ajoute pas de boutons d'action;
 - f) n'y ajoute pas d'annotations créées notamment en ajoutant des fichiers ou en incorporant des fichiers, du texte, des graphiques autres que les cartes et les graphiques qui sont requis pour le rapport, des fichiers audio ou vidéo ou des annotations créées grâce à d'autres outils de commentaire ou d'annotation.
- 4.4 Les liens URL peuvent être insérées dans le texte d'un rapport à titre de références, mais seulement s'ils sont sous forme d'hyperliens et qu'ils ne remplacent pas de données.
- 4.5 Tout rapport qui ne peut être présenté sur support électronique parce que le portail électronique n'est pas disponible ou que la taille du fichier dépasse la capacité du système est présenté sur un CD-ROM ou un DVD-ROM compatible avec Microsoft Windows qui n'est pas un disque multi-session, qui est en lecture seule et sur lequel aucune étiquette n'est apposée. Le disque est placé dans un boîtier cristal et est convenablement protégé pour l'expédition.
- 4.6 Les disques ne contiennent qu'une seule demande.
- 4.7 Tout rapport présenté sur support électronique ou tout autre fichier électronique inclus dans un rapport écrit comprend un ensemble complet de métadonnées qui permettent de vérifier le sens des chiffres inclus dans le rapport ou le fichier, y compris des définitions détaillées des en-têtes de colonnes, des unités ainsi que des légendes claires et complètes.
- 4.8 Lorsque le registraire détermine, en vertu du paragraphe 80 de la *Loi*, qu'un rapport doit être modifié, la modification est apportée au rapport original et le rapport complet, y compris les fichiers requis à l'appui de la demande, est remis de nouveau.