

---

THE REGISTERED NURSES ACT  
(C.C.S.M. c. R40)

---

**Registered Nurses Regulation**

---

Regulation 128/2001  
Registered August 15, 2001

---

LOI SUR LES INFIRMIÈRES  
(c. R40 de la C.P.L.M.)

---

**Règlement sur les infirmières**

---

Règlement 128/2001  
Date d'enregistrement : le 15 août 2001

TABLE OF CONTENTS

Section

- 1 Definitions
- 2 Registers
- 3 Information on registers
- 4 Eligibility for registration as registered nurse
- 5 Application for initial registration
- 6 Registration by endorsement
- 7 Eligibility for registration as graduate nurse
- 8 When graduate nurse must write examination
- 9 Duration of graduate nurse registration
- 10 Temporary practice
- 11 Eligibility to write the examination
- 12 Partial completion of the examination
- 13 Release of examination results
- 14 Conversion from graduate nurse to practising

TABLE DES MATIÈRES

Article

- 1 Définitions
- 2 Registres
- 3 Renseignements à inclure dans les registres
- 4 Conditions d'inscription à titre d'infirmière
- 5 Demande d'inscription initiale
- 6 Inscription sur reconnaissance
- 7 Conditions d'inscription à titre d'infirmière diplômée
- 8 Moment de l'examen
- 9 Durée de la validité de l'inscription à titre d'infirmière diplômée
- 10 Exercice temporaire
- 11 Admissibilité à l'examen
- 12 Examen fait en partie
- 13 Communication des résultats de l'examen
- 14 Conversion de l'inscription à titre d'infirmière diplômée en inscription à titre d'infirmière en exercice

15	Conversion from practising to non-practising	15	Conversion de l'inscription à titre d'infirmière en exercice en inscription à titre de membre inactif
16	Conversion from non-practising to practising	16	Conversion de l'inscription à titre de membre inactif en inscription à titre d'infirmière en exercice
17	Periodic renewal	17	Renouvellement périodique
18	Renewal of non-practising registration	18	Renouvellement de l'inscription des membres inactifs
19	Renewal of practising registration	19	Renouvellement de l'inscription à titre d'infirmière en exercice
20	Changes in requirements do not affect right to renew	20	Effet des modifications apportées aux exigences
21	Cancellation for non-payment of fees	21	Annulation pour non-paiement des droits
22	Reinstatement	22	Rétablissement
23	Rights of practising registered nurses	23	Droits des infirmières en exercice
24	Rights of non-practising members	24	Droits des membres inactifs
25	Rights of graduate nurses	25	Droits des infirmières diplômées
26	Liability protection	26	Assurance responsabilité
27	Continuing competence	27	Recyclage professionnel
28	Review of regulation	28	Révision
29	Repeal	29	Abrogation
30	Coming into force	30	Entrée en vigueur

## DEFINITIONS

**Definitions**

**1** In this regulation,

"**Act**" means *The Registered Nurses Act*; (« *Loi* » )

"**course of instruction**" means a nursing refresher, remedial, re-entry or upgrading course or program approved by the board, and includes an educational course or program designed specifically for an individual; (« cours de formation »)

"**endorsement**", with respect to registration, means the process of granting registration in Manitoba to an applicant who is registered in another Canadian province or territory; (« reconnaissance »)

## DÉFINITIONS

**Définitions**

**1** Les définitions qui suivent s'appliquent au présent règlement.

« **cours de formation** » Cours ou programme de perfectionnement, de rattrapage, de réintégration ou de recyclage en sciences infirmières approuvé par le Conseil. La présente définition vise notamment les cours et les programmes pédagogiques conçus expressément pour des particuliers. ("course of instruction")

« **examen** » Le *Canadian Registered Nurse Examination* ou un examen équivalent approuvé par le Conseil. ("examination")

« **Loi** » *La Loi sur les infirmières*. ("Act")

"**examination**" means the Canadian Registered Nurse Examination or an examination approved as equivalent by the board; (« examen »)

"**nursing education program**" means a nursing education program delivered at a Manitoba university or at a college established under *The Colleges Act* that is approved by the board as a prerequisite for registration as a registered nurse and that

(a) provides graduates with the competencies set out in the document entitled *Entry Level Competencies for Registered Nurses in Manitoba: 2000 - 2006*, that was approved by the board of Manitoba Association of Registered Nurses in November, 1999, and

(b) meets the standards for a nursing education program described in Schedule "A". (« programme de formation d'infirmières »)

« **programme de formation d'infirmières** » Programme de formation d'infirmières qui est offert dans une université de la province ou dans un collège fondé en vertu de la *Loi sur les collèges*, que le Conseil approuve à titre de préalable pour qu'une personne puisse être inscrite à titre d'infirmière et qui, à la fois :

a) permet aux diplômés d'acquérir les compétences énoncées dans le document intitulé *Compétences exigées au niveau d'entrée des infirmières et infirmiers autorisés au Manitoba : 2000 à 2006* et approuvé par le conseil d'administration de l'Association des infirmières du Manitoba en novembre 1999;

b) répond aux normes énoncées à l'annexe A. ("nursing education program")

« **reconnaissance** » Processus permettant d'inscrire au Manitoba des personnes qui sont inscrites dans une autre province ou dans un territoire du Canada. ("endorsement")

## REGISTERS

### Register of non-practising members

**2(1)** In addition to the registers of practising registered nurses and graduate nurses referred to in section 7 of the Act, the college shall maintain a register of non-practising members.

**2(2)** The register of non-practising members must contain

(a) the name of every non-practising member;

(b) a notation of any cancellation or suspension of the member's registration; and

(c) the result of every disciplinary proceeding in which a panel has made a finding under section 42 of the Act.

## REGISTRES

### Registre des membres inactifs

**2(1)** Outre le registre des infirmières en exercice et le registre des infirmières diplômées mentionnés à l'article 7 de la *Loi*, l'Ordre tient un registre des membres inactifs.

**2(2)** Le registre des membres inactifs :

a) comporte le nom des membres inactifs;

b) contient une mention des annulations ou des suspensions d'inscription, le cas échéant;

c) fait état du résultat des instances disciplinaires ayant amené un comité à tirer l'une des conclusions prévues à l'article 42 de la *Loi*.

**Information on registers**

**3(1)** For the purposes of clause 8(1)(e) of the Act, the following additional information is to be included in each register for each member:

- (a) the member's registration number;
- (b) the date and type of registration;
- (c) the date of any reinstatement or conversion of registration.

**3(2)** The information referred to in subsection (1) is public information for the purpose of clause 8(2)(d) of the Act.

## REGISTRATION AS A REGISTERED NURSE

**Eligibility for registration as a registered nurse**

**4(1)** The requirements for initial registration as a registered nurse are as follows:

- (a) the applicant must
  - (i) have successfully completed a nursing education program in Manitoba,
  - (ii) have successfully completed a program of nursing education outside Manitoba that the board considers to be substantially equivalent to a nursing education program offered in Manitoba at the time the applicant graduated, or
  - (iii) hold current active practising registration as a registered nurse in good standing in another Canadian province or territory;
- (b) the applicant must have passed the examination;
- (c) the applicant must not suffer from a physical or mental condition, disorder, or addiction to alcohol or drugs that makes it desirable in the public interest that he or she not practise nursing;

**Renseignements à inclure dans les registres**

**3(1)** Pour l'application de l'alinéa 8(1)e) de la *Loi*, les registres contiennent pour chacun des membres les renseignements supplémentaires indiqués ci-après :

- a) le numéro d'inscription;
- b) la date et le type d'inscription;
- c) la date du rétablissement ou de la conversion de l'inscription, le cas échéant.

**3(2)** Les renseignements que vise le paragraphe (1) sont publics pour l'application de l'alinéa 8(2)d) de la *Loi*.

## INSCRIPTION À TITRE D'INFIRMIÈRE

**Conditions d'inscription à titre d'infirmière**

**4(1)** Les personnes qui désirent se faire inscrire pour la première fois à titre d'infirmière doivent :

- a) selon le cas :
  - (i) avoir suivi avec succès un programme de formation d'infirmières au Manitoba,
  - (ii) avoir suivi avec succès, à l'extérieur du Manitoba, un programme de formation d'infirmières qui, selon le Conseil, équivaut en grande partie à un programme qui était offert dans la province au moment où elles ont obtenu leur diplôme,
  - (iii) être titulaires d'une inscription valide à titre d'infirmière en exercice et en règle d'une autre province ou d'un territoire du Canada;
- b) avoir réussi l'examen;
- c) ne pas avoir d'affection ou de trouble physique ou mental ni de dépendance face à l'alcool ou aux drogues qui rendraient l'exercice de la profession d'infirmière par ces personnes contraire à l'intérêt public;

(d) if the applicant's first language is not English or French, the applicant must be able to speak and write either English or French with reasonable fluency.

**4(2)** An applicant who has received nursing education outside of Manitoba that does not fully meet the criteria set out in subclause (1)(a)(ii), or who cannot produce evidence of or information relating to his or her nursing education satisfactory to the board, may nevertheless be permitted to register if he or she

(a) has undergone an assessment of his or her prior learning as may be required by the board;

(b) if required, has successfully completed a course of instruction set by the board; and

(c) has satisfied all other requirements for registration.

#### **Application for initial registration**

**5(1)** An applicant for initial registration as a registered nurse must submit the following to the executive director:

(a) a completed application form;

(b) evidence that he or she meets the eligibility requirements set out in section 4;

(c) a completed criminal record review authorization form;

(d) the fee provided for in the by-laws.

**5(2)** An applicant must disclose the following information about himself or herself and his or her practice of nursing or of any other profession, whether in Manitoba or in another jurisdiction:

(a) a finding by any professional regulatory body of professional misconduct, conduct unbecoming, incompetence, an incapacity or lack of fitness to practise, or any similar finding;

d) si leur langue première n'est ni le français ni l'anglais, pouvoir s'exprimer convenablement dans l'une ou l'autre de ces langues, et ce, oralement et par écrit.

**4(2)** Peut être autorisée l'inscription des personnes qui ont reçu à l'extérieur du Manitoba une formation d'infirmière qui ne répond pas entièrement à l'exigence énoncée au sous-alinéa (1)a)(ii) ou des personnes qui ne peuvent fournir au Conseil une preuve ou des renseignements satisfaisants quant à leur formation d'infirmière pour autant :

a) qu'elles aient fait évaluer les connaissances qu'elles ont acquises, et ce, selon les exigences du Conseil;

b) qu'elles aient suivi avec succès le cours de formation que le Conseil indique, le cas échéant;

c) qu'elles aient rempli les autres conditions d'inscription.

#### **Demande d'inscription initiale**

**5(1)** Les personnes qui demandent leur inscription pour la première fois à titre d'infirmière soumettent au directeur général :

a) une formule de demande dûment remplie;

b) une preuve qu'elles remplissent les conditions d'admissibilité énoncées à l'article 4;

c) une formule dûment remplie permettant de vérifier si elles ont un casier judiciaire;

d) le droit que prévoient les règlements administratifs.

**5(2)** Les personnes qui demandent leur inscription communiquent les renseignements indiqués ci-après sur elles-mêmes et sur leur exercice de la profession d'infirmière ou de toute autre profession, qu'elles aient exercé cette profession au Manitoba ou ailleurs :

a) toute conclusion d'un organisme de réglementation des professions portant qu'elles ont commis une faute professionnelle, ont eu une conduite inadmissible ou ont fait preuve d'incompétence, d'incapacité ou d'inaptitude à exercer leur profession ou toute conclusion semblable;

(b) a current proceeding by a professional regulatory body in relation to professional misconduct, conduct unbecoming, incompetence, an incapacity or lack of fitness to practise, or any similar current proceeding;

(c) a denial of registration by a professional regulatory body;

(d) a conviction for an offence under the *Criminal Code* (Canada), the *Controlled Drugs and Substances Act* (Canada) or the *Food and Drugs Act* (Canada).

**5(3)** An applicant who received nursing education outside Manitoba must also submit to the college written verification

(a) by the original jurisdiction in which he or she was registered, that the applicant was in good standing; and

(b) by every other jurisdiction in which the applicant is, or has been, registered during the previous seven years, confirming that the applicant was in good standing.

#### **Registration by endorsement**

**6(1)** An applicant currently registered in another Canadian province or territory may be registered by endorsement if the College is satisfied that the applicant has met the requirements of section 4.

**6(2)** A temporary permit issued by another Canadian jurisdiction is not equivalent to registration as a registered nurse for the purposes of registration by endorsement under subsection (1).

b) tout recours actuel exercé par un organisme de réglementation des professions relativement à une faute professionnelle, à une conduite inadmissible ou à l'incompétence, à l'incapacité ou à l'inaptitude à exercer leur profession ou tout recours actuel semblable;

c) un refus d'inscription opposé par un organisme de réglementation des professions;

d) une déclaration de culpabilité relative à une infraction prévue par le *Code criminel* (Canada), la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances* (Canada) ou la *Loi sur les aliments et drogues* (Canada).

**5(3)** Les personnes qui ont reçu une formation d'infirmière à l'extérieur du Manitoba soumettent également à l'Ordre une confirmation écrite :

a) émanant du ressort dans lequel elles étaient inscrites initialement et indiquant qu'elles étaient en règle;

b) émanant de tout autre ressort dans lequel elles sont inscrites ou l'ont été au cours des sept années antérieures et indiquant qu'elles étaient en règle.

#### **Inscription sur reconnaissance**

**6(1)** Les personnes qui sont inscrites dans une autre province ou un territoire du Canada peuvent être inscrites sur reconnaissance si l'Ordre est convaincu qu'elles ont rempli les conditions énoncées à l'article 4.

**6(2)** Les permis temporaires que délivrent les autres ressorts du Canada ne valent pas inscription à titre d'infirmière aux fins de l'inscription sur reconnaissance prévue au paragraphe (1).

## REGISTRATION AS A GRADUATE NURSE

**Eligibility for registration as graduate nurse**

**7(1)** An applicant for registration as a registered nurse may have his or her name entered on the register of graduate nurses if he or she

(a) meets all of the requirements for registration as a registered nurse in section 4, except for passing the examination, and has applied to write and is waiting to write the examination or has written the examination and is awaiting results; or

(b) is currently registered as a registered nurse in another Canadian province or territory and is waiting for verification of satisfactory compliance with requirements for registration by endorsement under section 6.

**7(2)** An applicant for registration as a graduate nurse must also submit the documentation referred to in section 5, and the fee provided for in the by-laws.

**When graduate nurse must write examination**

**8** A graduate nurse

(a) must write the examination at the first scheduled writing following registration as a graduate nurse; and

(b) may write the examination no more than twice while on the graduate nurse register.

**Duration of graduate nurse registration**

**9(1)** Registration as a graduate nurse must be for a period of not more than four months but may be renewed, upon application, in accordance with policies established by the board.

## INSCRIPTION À TITRE D'INFIRMIÈRE DIPLÔMÉE

**Conditions d'inscription à titre d'infirmière diplômée**

**7(1)** Les personnes qui demandent leur inscription à titre d'infirmière peuvent se faire inscrire sur le registre des infirmières diplômées si elles :

a) remplissent toutes les conditions qui s'appliquent à l'inscription des infirmières et qui sont énoncées à l'article 4, à l'exception de la réussite à l'examen, et ont demandé de subir l'examen et attendent de le faire ou l'ont fait et attendent les résultats;

b) sont déjà inscrites à titre d'infirmière dans une autre province ou un territoire du Canada et attendent la confirmation qu'elles remplissent de façon satisfaisante les conditions d'inscription sur reconnaissance prévues à l'article 6.

**7(2)** Les personnes qui demandent leur inscription à titre d'infirmière diplômée sont également tenues de soumettre les documents mentionnés à l'article 5 et de payer le droit que prévoient les règlements administratifs.

**Moment de l'examen**

**8** Les infirmières diplômées :

a) se présentent à l'examen à la première séance d'examen qui suit la date de leur inscription à titre d'infirmière diplômée;

b) ne peuvent se présenter à l'examen plus de deux fois pendant qu'elles sont inscrites sur le registre des infirmières diplômées.

**Durée de la validité de l'inscription à titre d'infirmière diplômée**

**9(1)** L'inscription à titre d'infirmière diplômée est valide pendant un maximum de quatre mois mais peut être renouvelée, sur demande, en conformité avec les directives du Conseil.

**9(2)** The registration of a graduate nurse expires 30 days after the college receives

(a) the examination results, for a graduate nurse registered under clause 7(1)(a) who passes the examination; or

(b) verification of satisfactory compliance with Manitoba requirements for registration by endorsement for a graduate nurse registered under clause 7(1)(b).

**9(2)** L'inscription d'une infirmière diplômée cesse d'être valide 30 jours après que l'Ordre a reçu :

a) les résultats de l'examen, dans le cas d'une infirmière diplômée inscrite en vertu de l'alinéa 7(1)a) qui réussit l'examen;

b) la confirmation que l'infirmière diplômée remplit de façon satisfaisante les exigences du Manitoba en matière d'inscription sur reconnaissance, si elle est inscrite en vertu de l'alinéa 7(1)b).

#### TEMPORARY PRACTICE IN MANITOBA

##### **Temporary practice**

**10(1)** A registered nurse holding current practising registration in another Canadian province or territory may practise in Manitoba without being registered under the Act if he or she will be practising in particular circumstances approved by the board, and the practice is for a period of less than 72 hours, unless the board authorizes the person to practise for a specified period of longer duration.

**10(2)** The college may enter into an agreement with any other nursing profession regulatory body outside Manitoba permitting temporary practice in Manitoba by members of that regulatory body in particular circumstances approved by the board.

#### EXERCICE TEMPORAIRE AU MANITOBA

##### **Exercice temporaire**

**10(1)** L'infirmière qui est titulaire d'une inscription valide à titre d'infirmière en exercice dans une autre province ou un territoire du Canada peut exercer au Manitoba sans être inscrite en vertu de la *Loi* si elle doit exercer dans des circonstances particulières qu'approuve le Conseil et si l'exercice doit se limiter à une période inférieure à 72 heures, à moins que le Conseil n'autorise la personne à exercer pendant une période plus longue qu'il précise.

**10(2)** L'Ordre peut conclure avec un autre organisme de réglementation de la profession d'infirmière de l'extérieur du Manitoba un accord permettant à des membres de cet organisme d'exercer temporairement leur profession au Manitoba dans les circonstances particulières qu'approuve le Conseil.

#### EXAMINATION

##### **Eligibility to write the examination**

**11(1)** A candidate taking the examination in Manitoba must

(a) submit a completed application form to the executive director;

#### EXAMEN

##### **Admissibilité à l'examen**

**11(1)** Les personnes qui subissent l'examen au Manitoba :

a) présentent une formule de demande dûment remplie au directeur général;

- (b) provide evidence that he or she
- (i) meets the eligibility criteria established by the board, or
  - (ii) has successfully completed an assessment of prior learning or a course of instruction set by the board under subsection 4(2); and
- (c) pay the fee provided for in the by-laws.

**11(2)** Every candidate who has graduated from a program of nursing education in Canada has a maximum of three opportunities to pass the examination within one year of completing his or her program of nursing education, unless he or she can demonstrate to the executive director that he or she cannot comply with this subsection because of extenuating circumstances acceptable in accordance with policies established by the board.

**11(3)** A candidate who has graduated from a program of nursing education outside of Canada must write the examination at the first scheduled writing following his or her registration under clause 7(1)(a).

**11(4)** A candidate who fails two writings of the examination must complete a course of instruction set by the executive director that is based on an assessment of the candidate's need for remedial study. After the executive director receives proof of successful completion of the course of instruction, the candidate may write the examination for a third and final time.

#### **Partial completion of the examination**

**12(1)** Subject to subsection (2), a candidate who writes part of the examination shall be considered to have written the examination, and the examination shall be scored.

- b) prouvent, selon le cas :

- (i) qu'elles remplissent les critères d'admissibilité établis par le Conseil,
- (ii) qu'elles ont fait évaluer avec succès les connaissances qu'elles ont acquises ou qu'elles ont suivi avec succès le cours de formation indiqué par le Conseil en vertu du paragraphe 4(2);

- c) paient le droit que prévoient les règlements administratifs.

**11(2)** Les personnes qui ont obtenu leur diplôme après avoir suivi un programme de formation d'infirmières au Canada peuvent se présenter à l'examen à trois reprises au maximum au cours de l'année qui suit la fin de leur programme de formation, à moins qu'elles ne prouvent au directeur général qu'elles ne peuvent observer le présent paragraphe en raison de circonstances atténuantes acceptables conformément aux directives du Conseil.

**11(3)** Les personnes qui ont obtenu leur diplôme après avoir suivi un programme de formation d'infirmières à l'extérieur du Canada se présentent à l'examen à la première séance d'examen qui suit la date de leur inscription en vertu de l'alinéa 7(1)a).

**11(4)** Les personnes qui échouent à l'examen à deux reprises doivent suivre le cours de formation que prescrit le directeur général et qui se fonde sur une évaluation de leurs besoins en matière de rattrapage. Une fois que le directeur général a reçu la preuve que le cours de formation a été suivi avec succès, elles peuvent se présenter à l'examen pour une troisième et dernière fois.

#### **Examen fait en partie**

**12(1)** Sous réserve du paragraphe (2), les personnes qui ne font l'examen qu'en partie sont réputées avoir subi l'examen et se font attribuer une note.

**12(2)** A candidate who writes only part of the examination may elect to be considered a "did not write" if he or she can demonstrate an extenuating circumstance acceptable in accordance with policies established by the board that prevented the candidate from writing all parts of the examination.

**Release of examination results**

**13** A candidate's examination results may be released to:

- (a) the candidate;
- (b) where the candidate has failed and is registered as a graduate nurse, the candidate's employer;
- (c) with the written consent of the candidate, the director of the nursing education program from which the candidate graduated;
- (d) other persons or agencies, at the written request of the candidate.

**12(2)** Les personnes qui ne font l'examen qu'en partie peuvent choisir d'être considérées comme « n'ayant pas subi l'examen » si elles peuvent prouver l'existence d'une circonstance atténuante acceptable conformément aux directives du Conseil, laquelle circonstance les a empêchées de terminer l'examen.

**Communication des résultats de l'examen**

**13** Les résultats de l'examen sont communiqués :

- a) aux personnes qui se sont présentées à l'examen;
- b) à l'employeur, dans le cas des personnes qui ont échoué à l'examen et qui sont inscrites à titre d'infirmière diplômée;
- c) au directeur du programme de formation d'infirmières dont les personnes sont diplômées, pour autant qu'elles donnent leur consentement par écrit;
- d) à d'autres personnes ou organismes, à la demande écrite des personnes qui se sont présentées à l'examen.

CONVERTING REGISTRATION

**Conversion from graduate nurse to practising**

**14** A graduate nurse is entitled to have his or her registration converted from the register of graduate nurses to the register of practising registered nurses when he or she

- (a) has passed the examination;
- (b) provides any information that the college may require in the form and within the time set by the college; and
- (c) pays the fee provided for in the by-laws.

CONVERSION DE L'INSCRIPTION

**Conversion de l'inscription à titre d'infirmière diplômée en inscription à titre d'infirmière en exercice**

**14** Les infirmières diplômées ont le droit de faire convertir leur inscription en inscription à titre d'infirmière en exercice si elles remplissent les conditions suivantes :

- a) elles ont réussi l'examen;
- b) elles fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai que celui-ci fixe;
- c) elles paient le droit que prévoient les règlements administratifs.

**Conversion from practising to non-practising**

**15** A registered nurse is entitled to have his or her registration converted from the register of practising registered nurses to the register of non-practising members by providing any information that the college may require in the form and within the time set by the college, and paying the fee provided for in the by-laws.

**Conversion from non-practising to practising**

**16(1)** A non-practising member is entitled to have his or her registration converted from the register of non-practising members to the register of practising registered nurses if he or she

- (a) provides any information that the college may require in the form and within the time set by the college;
- (b) pays the fee provided for in the by-laws;
- (c) provides evidence of continuing competency in accordance with the requirements of subsection 27(2); and
- (d) provides evidence that he or she is fit to engage in the safe practice of nursing if he or she is applying after holding non-practising registration for more than one year and if required to do so in accordance with policies established by the board.

**16(2)** An applicant for conversion of registration to the register of practising registered nurses who has been registered and actively practising in good standing in another Canadian province or territory during all or part of the time the applicant was on the register of non-practising members in Manitoba may be entitled to conversion of registration by endorsement and may not be required to meet the requirements of clause (1)(d).

**Conversion de l'inscription à titre d'infirmière en exercice en inscription à titre de membre inactif**

**15** Les infirmières ont le droit de faire convertir leur inscription à titre d'infirmière en exercice en inscription à titre de membre inactif pour autant qu'elles fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai qu'il fixe, et qu'elles paient le droit que prévoient les règlements administratifs.

**Conversion de l'inscription à titre de membre inactif en inscription à titre d'infirmière en exercice**

**16(1)** Les membres inactifs ont le droit de faire convertir leur inscription en inscription à titre d'infirmière en exercice pour autant :

- a) qu'ils fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai qu'il fixe;
- b) qu'ils paient le droit que prévoient les règlements administratifs;
- c) qu'ils fournissent une preuve de recyclage professionnel en conformité avec les exigences énoncées au paragraphe 27(2);
- d) qu'ils prouvent qu'ils sont aptes à exercer la profession d'infirmière de façon sécuritaire s'ils présentent leur demande après avoir été inscrits à titre de membre inactif pendant plus d'un an et s'ils sont tenus de le faire en conformité avec les directives du Conseil.

**16(2)** Les personnes qui demandent la conversion de leur inscription en inscription à titre d'infirmière en exercice, qui ont été inscrites et qui ont été membres en exercice et en règle d'une autre province ou d'un territoire du Canada pendant la totalité ou une partie de la période au cours de laquelle elles étaient inscrites sur le registre des membres inactifs du Manitoba peuvent avoir le droit de faire convertir leur inscription sur reconnaissance et peuvent ne pas être tenues de remplir l'exigence énoncée à l'alinéa (1)d).

## RENEWAL

**Periodic renewal**

**17** Each member must periodically renew registration with the college at such time or times as required by the college.

**Renewal of non-practising registration**

**18** A non-practising member is entitled to have his or her registration renewed by providing any information that the college may require in the form and within the time set by the college, and paying the fee provided for in the by-laws.

**Renewal of practising registration**

**19(1)** A practising registered nurse is entitled to have his or her registration renewed by

- (a) providing any information that the college may require in the form and within the time set by the college;
- (b) paying the fee provided for in the by-laws; and
- (c) providing evidence of continuing competency for renewal of registration in accordance with the requirements of subsection 27(1).

**19(2)** If an applicant for renewal does not meet the requirements of clause (1)(c), the executive director may renew the registration subject to terms and conditions for up to one year.

**19(3)** A member who wishes to have terms or conditions that have been placed on his or her registration varied or removed, other than those imposed under Part 6 of the Act, must

- (a) provide any information that the college may require in the form and within the time set by the college;
- (b) pay the fee provided for in the by-laws;

## RENOUVELLEMENT

**Renouvellement périodique**

**17** Les membres renouvellent périodiquement leur inscription auprès de l'Ordre au moment qu'indique celui-ci.

**Renouvellement de l'inscription des membres inactifs**

**18** Les membres inactifs ont le droit de faire renouveler leur inscription pour autant qu'ils fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai qu'il fixe, et paient le droit que prévoient les règlements administratifs.

**Renouvellement de l'inscription à titre d'infirmière en exercice**

**19(1)** Les infirmières en exercice ont le droit de faire renouveler leur inscription pour autant :

- a) qu'elles fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai qu'il fixe;
- b) qu'elles paient le droit que prévoient les règlements administratifs;
- c) qu'elles fournissent une preuve de recyclage professionnel en conformité avec les conditions énoncées au paragraphe 27(1).

**19(2)** Le directeur général peut, sous réserve de l'imposition de conditions et pour une période maximale d'un an, renouveler l'inscription des personnes qui en font la demande mais qui ne remplissent pas l'exigence énoncée à l'alinéa (1)c).

**19(3)** Les membres qui désirent faire modifier ou supprimer les conditions dont leur inscription est assortie, à l'exclusion de celles imposées en vertu de la partie 6 de la *Loi* :

- a) fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai qu'il fixe;
- b) paient le droit que prévoient les règlements administratifs;

(c) provide evidence of continuing competency for renewal of registration in accordance with the requirements of section 27; and

(d) provide evidence in accordance with policies established by the board that he or she is fit to engage in the safe practice of nursing with the restriction or condition varied or removed as requested by the applicant.

If the executive director is satisfied that the criteria have been met, the executive director shall approve the request.

**Changes in requirements do not affect right to renew**

**20** No change in the educational requirements for initial registration

(a) affects a person's eligibility to renew his or her registration or right to practise; or

(b) restricts a person's eligibility to take a course of instruction offered or approved by the college;

if the person was registered with the college or was registered in another Canadian province or territory before the change was made.

CANCELLATION FOR NONPAYMENT OF FEES

**Cancellation for non-payment of fees**

**21(1)** When a member is in default in the payment of his or her renewal fee for a period of at least 14 days, the executive director shall send a letter by ordinary mail addressed to the member at his or her address on the records of the college notifying the member of his or her default. If the default continues for a further 30 days from the date of the letter, the registration of that member shall be automatically cancelled.

c) fournissent, en vue du renouvellement de leur inscription, une preuve de recyclage professionnel en conformité avec les conditions énoncées à l'article 27;

d) prouvent en conformité avec les directives du Conseil qu'ils sont aptes à exercer la profession d'infirmière de façon sécuritaire même si les restrictions ou les conditions dont leur inscription fait l'objet sont modifiées ou supprimées comme ils le demandent.

Le directeur général approuve la demande s'il est convaincu que les critères ont été remplis.

**Effet des modifications apportées aux exigences**

**20** Les modifications apportées aux exigences en matière d'éducation et s'appliquant à l'inscription initiale des personnes qui ont été inscrites auprès de l'Ordre ou dans une autre province ou un territoire du Canada avant qu'elles aient lieu :

a) n'empêchent pas ces personnes de renouveler leur inscription ni d'exercer leur profession;

b) ne restreignent pas l'admissibilité de ces personnes aux cours de formation qu'offre ou qu'approuve l'Ordre.

ANNULATION POUR NON-PAIEMENT DES DROITS

**Annulation pour non-paiement des droits**

**21(1)** Si un membre est en défaut de paiement de son droit de renouvellement pendant au moins 14 jours, le directeur général envoie au membre en question, par courrier ordinaire et à l'adresse qui figure dans les dossiers de l'Ordre, une lettre l'avisant de ce fait. L'inscription du membre dont le défaut de paiement perdure au delà de 30 jours à compter de la date de la lettre est annulée automatiquement.

**21(2)** When a person's registration is cancelled under subsection (1), the executive director shall so notify the person by registered mail addressed to the member at his or her address on the records of the college.

**21(2)** Le directeur général avise, par courrier recommandé envoyé à l'adresse qui figure dans les dossiers de l'Ordre, les membres dont l'inscription est annulée en vertu du paragraphe (1).

## REINSTATEMENT

## RÉTABLISSEMENT

### Reinstatement

**22(1)** An applicant who applies for reinstatement of registration, other than under section 50 of the Act, is entitled to have his or her registration reinstated by

- (a) providing any information that the college may require in the form and within the time set by the college;
- (b) paying the fee provided for in the by-laws;
- (c) if the application is for reinstatement on the register of practising registered nurses, providing evidence of continued competency in accordance with the requirements of section 27; and
- (d) if the application is made more than one year after his or her registration was cancelled and if required to do so in accordance with policies established by the board, providing evidence in accordance with policies established by the board, that he or she is fit to engage in the safe practice of nursing.

**22(2)** An applicant for reinstatement under subsection (1) who has been registered in another Canadian province or territory during all or part of the time the applicant was not registered in Manitoba and who provides verification of registration in good standing in such other jurisdictions may have his or her registration reinstated by endorsement and may not be required to meet the requirements of clause (1)(d).

### Rétablissement

**22(1)** Les personnes qui demandent le rétablissement de leur inscription, autrement qu'en vertu de l'article 50 de la *Loi*, ont le droit de la faire rétablir pour autant :

- a) qu'elles fournissent les renseignements que l'Ordre peut exiger, en la forme et dans le délai qu'il fixe;
- b) qu'elles paient le droit que prévoient les règlements administratifs;
- c) qu'elles fournissent une preuve de recyclage professionnel en conformité avec les conditions énoncées à l'article 27 si la demande vise le rétablissement de l'inscription sur le registre des infirmières en exercice;
- d) qu'elles prouvent, en conformité avec les directives du Conseil, qu'elles sont aptes à exercer la profession d'infirmière de façon sécuritaire, si elles présentent leur demande plus d'un an après l'annulation de leur inscription et si elles sont tenues de le faire en conformité avec ces directives.

**22(2)** Les personnes qui demandent le rétablissement de leur inscription en vertu du paragraphe (1), qui ont été inscrites dans une autre province ou un territoire du Canada au cours de la totalité ou d'une partie de la période au cours de laquelle elles n'étaient pas inscrites au Manitoba et qui fournissent une confirmation que leur inscription est en règle dans l'autre province ou dans le territoire peuvent faire rétablir leur inscription sur reconnaissance et peuvent ne pas être tenues de remplir les exigences de l'alinéa (1)d).

## RIGHTS OF MEMBERS

## DROITS DES MEMBRES

**Rights of practising registered nurses**

**23** A member whose name is on the register of practising registered nurses is entitled to

- (a) engage in the practice of nursing, subject to any restrictions or conditions placed on the member;
- (b) coverage under any applicable liability protection agreement obtained by the college;
- (c) if elected, hold office on the board;
- (d) serve as an appointed member on any committee of the college;
- (e) attend, participate in and vote at meetings of the college in accordance with the by-laws; and
- (f) receive copies of official college publications.

**Rights of non-practising members**

**24(1)** A member whose name is on the register of non-practising members shall not engage in the practice of nursing.

**24(2)** A non-practising member is entitled to

- (a) attend, participate in and vote at meetings of the college in accordance with the by-laws;
- (b) serve as an appointed member on any committee of the college; and
- (c) receive copies of official college publications.

**24(3)** A non-practising member is not eligible for election to the board.

**Rights of graduate nurses**

**25(1)** A member whose name is on the register of graduate nurses is entitled to

- (a) engage in the practice of nursing, subject to any restrictions or conditions placed on the member;

**Droits des infirmières en exercice**

**23** Les membres dont le nom figure sur le registre des infirmières en exercice ont le droit :

- a) d'exercer la profession d'infirmière, sous réserve des restrictions ou des conditions qui leur sont imposées;
- b) d'être protégés en vertu de tout contrat d'assurance responsabilité applicable qu'obtient l'Ordre;
- c) s'ils sont élus, d'occuper un poste au Conseil;
- d) d'agir à titre de membres nommés au sein de tout comité de l'Ordre;
- e) d'assister aux assemblées de l'Ordre, d'y participer et d'y voter en conformité avec les règlements administratifs;
- f) de recevoir des copies des publications officielles de l'Ordre.

**Droits des membres inactifs**

**24(1)** Les membres dont le nom figure sur le registre des membres inactifs n'ont pas le droit d'exercer la profession d'infirmière.

**24(2)** Les membres inactifs ont le droit :

- a) d'assister aux assemblées de l'Ordre, d'y participer et d'y voter en conformité avec les règlements administratifs;
- b) d'agir à titre de membres nommés au sein de tout comité de l'Ordre;
- c) de recevoir des copies des publications officielles de l'Ordre.

**24(3)** Les membres inactifs ne peuvent être élus au Conseil.

**Droits des infirmières diplômées**

**25(1)** Les membres dont le nom figure sur le registre des infirmières diplômées ont le droit :

- a) d'exercer la profession d'infirmière, sous réserve des restrictions ou des conditions qui leur sont imposées;



(b) coverage under any applicable liability protection agreement obtained by the college;

(c) serve as an appointed member on any committee of the college;

(d) attend and participate in meetings of the college; and

(e) receive copies of official college publications.

**25(2)** A graduate nurse is not eligible for election to the board, and may not

(a) vote at meetings of the college; or

(b) be the chairperson of a committee of the college.

b) d'être protégés en vertu de tout contrat d'assurance responsabilité applicable qu'obtient l'Ordre;

c) d'agir à titre de membres nommés au sein de tout comité de l'Ordre;

d) d'assister aux assemblées de l'Ordre et d'y participer;

e) de recevoir des exemplaires des publications officielles de l'Ordre.

**25(2)** Les infirmières diplômées ne peuvent être élues au Conseil, ne peuvent voter aux assemblées de l'Ordre ni assurer la présidence d'un comité de ce dernier.

#### LIABILITY PROTECTION

##### **Liability protection**

**26** Every member shall obtain and maintain the minimum amount of liability protection that is prescribed by the board.

#### ASSURANCE RESPONSABILITÉ

##### **Assurance responsabilité**

**26** Les membres souscrivent et maintiennent le montant minimal d'assurance responsabilité que prescrit le Conseil.

#### CONTINUING COMPETENCE

##### **Continuing competence**

**27(1)** To satisfy the requirement of continuing competence for renewal of registration on the register of practising registered nurses, a member must

(a) have practised as a registered nurse for a minimum of 1,125 hours in the five year period immediately before the registration year for which a renewal is sought; or

#### RECYCLAGE PROFESSIONNEL

##### **Recyclage professionnel**

**27(1)** Pour remplir l'exigence voulant qu'ils fournissent une preuve de recyclage professionnel afin que leur inscription sur le registre des infirmières en exercice soit renouvelée, les membres doivent satisfaire à l'une des conditions suivantes :

a) avoir exercé la profession d'infirmière pendant au moins 1 125 heures au cours de la période de cinq ans précédant l'année à l'égard de laquelle le renouvellement de leur inscription est demandé;

(b) within the four year period immediately before the registration year for which a renewal is sought, must

(i) have successfully completed a nursing education program or a course of instruction approved in accordance with criteria established by the board, or

(ii) have passed the examination.

**27(2)** To satisfy the requirement of continuing competence to convert registration from the register of non-practising members to the register of practising registered nurses or to be reinstated on the register of practising registered nurses, an applicant must

(a) meet the requirements of subsection (1); or

(b) complete an assessment of prior learning and, if required, based upon the results of the assessment, successfully complete a course of instruction set by the board.

b) au cours de la période de quatre ans précédant l'année à l'égard de laquelle le renouvellement de leur inscription est demandé, avoir, selon le cas :

(i) suivi avec succès un programme de formation d'infirmières ou un cours de formation approuvé en conformité avec les critères établis par le Conseil,

(ii) réussi l'examen.

**27(2)** Pour remplir l'exigence voulant qu'elles fournissent une preuve de recyclage professionnel afin que leur inscription à titre de membre inactif soit convertie en inscription à titre d'infirmière en exercice ou afin que soit rétablie leur inscription sur le registre des infirmières en exercice, les personnes doivent, selon le cas :

a) satisfaire aux conditions prévues au paragraphe (1);

b) faire évaluer leurs connaissances acquises et, si cela s'avère nécessaire d'après les résultats de l'évaluation, suivre avec succès le cours de formation que prévoit le Conseil.

## REGULATION REVIEW

### Review of regulation

**28** Not later than five years following the day this regulation comes into force, the college must

(a) review the effectiveness of the operation of this regulation, and in so doing, must consult with such persons affected by the regulation as the college considers appropriate; and

(b) if it considers it advisable, amend or repeal this regulation.

## RÉVISION

### Révision

**28** Au plus tard cinq ans après l'entrée en vigueur du présent règlement, l'Ordre :

a) en revoit l'efficacité et consulte, à ce sujet, les personnes dont l'opinion lui paraît utile;

b) le modifie ou l'abroge s'il le juge à propos.

REPEAL

ABROGATION

**Repeal**

**29** The *Registered Nurses Regulation*, Manitoba Regulation 459/88 R, is repealed.

**Coming into force**

**30** This regulation comes into force on August 15, 2001.

**Abrogation**

**29** Est abrogé le *Règlement sur les infirmières*, R.M. 459/88 R.

**Entrée en vigueur**

**30** Le présent règlement entre en vigueur le 15 août 2001.

August 1, 2001

MANITOBA ASSOCIATION  
OF REGISTERED

NURSES:

Betty A. Frost  
President

Susan D. Neilson  
Executive Director

Le 1<sup>er</sup> août 2001

POUR L'ASSOCIATION  
DES INFIRMIÈRES DU  
MANITOBA,

Betty A. Frost,  
présidente

Susan D. Neilson,  
directrice générale

## SCHEDULE A

STANDARDS FOR A NURSING  
EDUCATION PROGRAM**Standard I**

The operator of a nursing education program, hereafter referred to as the operator, shall develop a comprehensive plan for the program that

- (a) identifies the health and nursing care needs of the society or community and the resources that are available to meet those needs;
- (b) describes the characteristics of the population from which students are to be selected;
- (c) provides a rationale for the type of program selected;
- (d) demonstrates that the program is compatible with other nursing education programs in the society or community;
- (e) demonstrates that the environment within which the program takes place is appropriate to the learning needs of the students;
- (f) demonstrates that the program is compatible with statutory and other regulations that have implications for the students, the teachers and the graduates of the program;
- (g) demonstrates that in the development of the program there was consultation with the statutory body that governs nursing practice, with relevant educational authorities in the operator and in the jurisdiction, and with employers and other groups or individuals whose support has significance for the program; and
- (h) identifies the physical, human and fiscal resources and limitations that have implications for the program.

## ANNEXE A

NORMES RÉGISSANT LE PROGRAMME  
DE FORMATION D'INFIRMIÈRES**Norme I**

Le responsable d'un programme de formation d'infirmières, ci-après dénommé le responsable, élabore un plan détaillé du programme. Ce plan :

- a) indique les besoins de la société ou de la collectivité en matière de soins de santé et infirmiers, ainsi que les ressources dont on dispose pour y répondre;
- b) fait état des caractéristiques de la population au sein de laquelle les étudiants seront choisis;
- c) donne la raison d'être du type de programme choisi;
- d) démontre que le programme est compatible avec d'autres programmes de formation d'infirmières dispensés dans la société ou la collectivité;
- e) démontre que le milieu au sein duquel le programme est dispensé convient aux besoins d'apprentissage des étudiants;
- f) démontre que le programme est compatible avec des règlements, notamment des règlements prévus par la loi, visant les étudiants, les enseignants et les diplômés du programme;
- g) démontre que le programme a été élaboré en consultation avec l'organisme créé par la loi qui régit l'exercice de la profession d'infirmière, avec les autorités compétentes en matière d'éducation auprès du responsable et au sein du ressort concerné, avec les employeurs ainsi qu'avec les autres groupes ou les particuliers dont l'appui au programme est important;
- h) indique les ressources et les restrictions matérielles, humaines et financières ayant des incidences sur le programme.

**Standard II**

The operator shall provide a statement of its beliefs about the nursing of individuals, families and communities that

- (a) identifies the phenomena with which nursing is concerned and the interrelationships among these phenomena;
- (b) explains the conceptual framework upon which its nursing practice is based;
- (c) identifies relationships between theory and practice in nursing;
- (d) identifies nursing roles and functions;
- (e) identifies the relationship of the practice of nursing to the practice of other health care professions; and
- (f) identifies settings in which nursing is practised.

**Standard III**

The operator shall provide a description of

- (a) the philosophy and objectives of the program;
- (b) the cognitive, affective and psychomotor skills and abilities that graduates will be able to demonstrate; and
- (c) the situation in which and the circumstances under which the graduates will be prepared to practice.

**Standard IV**

The operator shall provide an overall plan for the program that

- (a) demonstrates logical timing and sequencing of content and process;
- (b) states specific objectives of the program and the strategies, methods and materials that will be used to meet these objectives;

**Norme II**

Le responsable fournit un exposé de ses convictions en matière de soins infirmiers dispensés aux particuliers, aux familles et aux collectivités. Cet exposé :

- a) indique les questions qui relèvent du domaine des soins infirmiers et les rapports qui existent entre ces questions;
- b) explique le cadre conceptuel sur lequel est fondé l'exercice de la profession d'infirmière;
- c) indique les rapports qui existent entre la théorie et la pratique en matière de soins infirmiers;
- d) indique les divers rôles et fonctions en matière de soins infirmiers;
- e) indique les rapports qui existent entre l'exercice de la profession d'infirmière et l'exercice des autres professions du domaine de la santé;
- f) indique les milieux dans lesquels est exercée la profession d'infirmière.

**Norme III**

Le responsable fournit une description :

- a) de l'orientation et des objectifs du programme;
- b) des qualités et des aptitudes cognitives, affectives et psychomotrices dont les diplômés pourront faire preuve;
- c) du cadre et des circonstances dans lesquels les diplômés seront préparés à exercer leur profession.

**Norme IV**

Le responsable fournit un plan d'ensemble du programme. Ce plan :

- a) démontre la planification et l'agencement, suivant un ordre logique, du contenu du programme et du processus d'apprentissage;
- b) énonce les objectifs particuliers du programme ainsi que les stratégies, les méthodes et le matériel qui seront utilisés pour atteindre ces objectifs;

(c) describes relevant learning experiences for students and identifies suitable facilities and resources;

(d) specifies criteria and methods for selection and admission of students;

(e) specifies criteria and methods for selection and professional development of teachers and other program personnel; and

(f) describes the organization and functions of program personnel and students.

c) mentionne les expériences d'apprentissage pertinentes pour les étudiants et indique les installations et les ressources appropriées;

d) précise les critères et les méthodes de sélection et d'admission des étudiants;

e) précise les critères et les méthodes de sélection et de formation professionnelle des enseignants et des autres membres du personnel du programme;

f) comporte un organigramme et fait état des fonctions du personnel du programme et des étudiants.

### Standard V

The operator shall provide a statement of the ways by which students, teachers and the program are to be evaluated that describes

(a) the criteria and methods by which the performance of students will be assessed, concurrently and terminally, in terms of objectives of the program;

(b) the criteria and methods for progression in the program and graduation from the program;

(c) the criteria and methods by which the performance of the teachers will be assessed in terms of objectives of the program and policies of the operator;

(d) the criteria and methods by which the effectiveness of the program will be assessed; and

(e) the methods by which results of the evaluations will be used to plan and implement modifications of the program.

### Norme V

Le responsable fournit un exposé des moyens qui seront utilisés pour évaluer les étudiants, les enseignants et le programme. Cet exposé indique :

a) les critères et les méthodes d'évaluation du rendement des étudiants, pendant la durée du programme et à la fin de celui-ci, en fonction des objectifs du programme;

b) les critères et les méthodes relatifs à l'évaluation de la progression dans le cadre du programme et à l'obtention du diplôme;

c) les critères et les méthodes d'évaluation du rendement des enseignants en fonction des objectifs du programme et des politiques établies par le responsable;

d) les critères et les méthodes d'évaluation de l'efficacité du programme;

e) les méthodes grâce auxquelles les résultats des évaluations serviront à la planification et à la mise en œuvre des modifications à apporter au programme.